

METODICKÉ POKYNY TÝKAJÍCÍ SE PRŮZKUMU

ÚŘAD EVROPSKÉ UNIE PRO DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ (EUIPO)

Část E Operace prováděné v rejstříku

Oddíl 3 Ochranné známky Evropské unie a zapsané (průmyslové) vzory Společenství jako předměty vlastnictví

Obsah

Kapitola 1 Převod.....	1525
Kapitola 2 Licence, věcná práva, nucený výkon práva, úpadková řízení, řízení o uznání za právoplatného majitele nebo podobná řízení.....	1547

Zastaralé

METODICKÉ POKYNY TÝKAJÍCÍ SE PRŮZKUMU

ÚŘAD EVROPSKÉ UNIE PRO DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ (EUIPO)

Část E Operace prováděné v rejstříku

Oddíl 3 Ochranné známky Evropské unie a zapsané (průmyslové) vzory Společenství jako předměty vlastnictví

Kapitola 1

Převod

Obsah

1 Úvod	1528
1.1 Převody.....	1529
1.1.1 Postoupení.....	1529
1.1.2 Dědictví.....	1529
1.1.3 Fúze.....	1529
1.1.4 Rozhodné právo.....	1530
1.2 Právní účinky převodu.....	1530
2 Převody versus změny jména	1531
2.1 Chybná žádost o zápis změny jména.....	1532
2.2 Chybná žádost o zápis převodu.....	1532
3 Převody versus změny vlastnictví vyplývající z řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství	1532
4 Náležitosti žádosti o zápis převodu	1533
4.1 Jazyky.....	1533
4.2 Žádost o zápis převodu podaná pro více než jednu ochrannou známku.....	1534
4.3 Účastníci řízení.....	1535
4.4 Formální náležitosti.....	1535
4.4.1 Údaje týkající se OZEU a nového vlastníka.....	1535
4.4.2 Zastupování.....	1536
4.4.3 Podpisy.....	1536
4.4.4 Řízení ovlivňující převod (transfer).....	1537
4.5 Důkaz o převodu.....	1537
4.5.1 Překlad důkazů.....	1539
4.6 Postup pro odstranění nedostatků.....	1539
4.7 Kolektivní a certifikační ochranné známky.....	1540
5 Částečné převody	1540
5.1 Pravidla pro rozdělení seznamů výrobků a služeb.....	1541
5.2 Námitky.....	1542
5.3 Vytvoření nové OZEU.....	1542
6 Převod v průběhu jiných řízení a otázky poplatků	1542
6.1 Specifické otázky týkající se částečných převodů.....	1543
6.2 Převod a řízení <i>inter partes</i>	1544
7 Zápis do rejstříku, oznámení a zveřejnění	1545
7.1 Zveřejnění a zápis do rejstříku.....	1545

7.2 Oznámení.....	1545
8 Převody zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství.....	1545
8.1 Právo předchozího užívání zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství.....	1546
8.2 Poplatky.....	1546
9 Převody mezinárodních ochranných známek.....	1546

Zastaralé

1 Úvod

[Čl. 1 odst. 2](#), články [19](#), [20](#), [27](#) a [28](#), [čl. 111 odst. 1](#) a [čl. 111 odst. 3 písm. g\)](#) [nařízení o OZEU](#)

Články 27, 28 a 34 nařízení CDR (dále jen „nařízení o PVS“)

Článek 23, čl. 69 odst. 1 a čl. 69 odst. 3 písm. i) prováděcího nařízení CDIR (dále jen „prováděcí nařízení o PVS“)

Převodem (transfer) se rozumí změna vlastnictví majetkových práv k ochranné známce Evropské unie (dále jen „OZEU“) nebo přihlášce OZEU z jednoho subjektu na jiný subjekt. OZEU a přihlášky OZEU lze převést ze současného vlastníka na nového vlastníka, a to především cestou postoupení nebo právního nástupnictví. Není-li stanoveno jinak, platí postup pro OZEU rovněž i pro přihlášky OZEU.

Převod může být omezen na některé výrobky nebo služby, pro které je zapsána známka nebo podána přihláška (částečný převod). Na rozdíl od licence nebo převodu (konverze) nemůže převod (transfer) OZEU ovlivnit jednotnou povahu OZEU. Proto nemůže být OZEU „částečně“ převedena jen pro **některá** území nebo členské státy.

Převedeny mohou být rovněž zapsané (průmyslové) vzory Společenství (dále jen „ZPVS“) a přihlášky zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství.

Ustanovení nařízení CDR (dále jen „nařízení o PVS“) a CDIR (dále jen „prováděcí nařízení o PVS“), jež se týkají převodu zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství, jsou téměř totožná s odpovídajícími ustanoveními nařízení o OZEU, přeneseného nařízení o OZEU a prováděcího nařízení o OZEU. **Následující text se proto použije obdobně (*mutatis mutandis*) i pro ZPVS. Výjimky a zvláštní ustanovení týkající se zapsaných průmyslových vzorů Společenství jsou podrobně popsány v [bodech 3 a 7](#) níže.**

Převody OZEU se zapisují do rejstříku OZEU na žádost jedné ze stran.

Podle [článku 20 nařízení o OZEU](#) není zápis převodu podmínkou jeho platnosti. Pokud však převod není úřadem zapsán, nemůže nástupce uplatňovat práva vyplývající z dané OZEU. Kromě toho nový vlastník nebude dostávat sdělení od úřadu, zejména během řízení *inter partes*, ani oznámení o lhůtě pro obnovení zápisu ochranné známky. Dále podle [článku 19 nařízení o OZEU](#) adresa vlastníka určuje použitelné podpůrné vnitrostátní právo ve všech aspektech OZEU jako předmětu vlastnictví, které nejsou dále vymezeny v nařízení o OZEU. Je proto důležité převod (transfer) u úřadu zapsat, aby bylo jasně zajištěno oprávnění k OZEU a přihláškám OZEU.

1.1 Převody

[Čl. 20 odst. 1 a 2 nařízení o OZEU](#)

Článek 28 nařízení o PVS

Převod OZEU zahrnuje dva aspekty, totiž platnost převodu (transfer) mezi účastníky a dopad převodu (transfer) na řízení před úřadem – ten nastane teprve poté, co je převod (transfer) zapsán do rejstříku OZEU (viz [bod 1.2](#) níže).

Pokud jde o platnost převodu (transfer) mezi účastníky, nařízení o OZEU umožňuje převádět OZEU nezávisle na jakémkoli převodu podniku, kterému ochranná známka patří (30/03/2006, [C-259/04](#), Elizabeth Emanuel, EU:C:2006:215, § 45 a 48).

1.1.1 Postoupení

[Čl. 20 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

Článek 28 nařízení o PVS

Pokud se převod (transfer) provádí formou postoupení, je platný až poté, co bude postoupení vyhotoveno písemně a podepsáno oběma stranami, s výjimkou případů, kdy je postoupení důsledkem soudního rozhodnutí nebo rozhodnutí úřadu EUIPO podle [článku 21 nařízení o OZEU](#). Tento formální požadavek pro platnost převodu OZEU platí bez ohledu na to, zda je podle vnitrostátních právních předpisů upravujících převody (národních) ochranných známek postoupení platné i bez dodržení konkrétní formy, jako je písemná forma převodu opatřená podpisy obou stran.

Změna vlastnictví zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství z důvodu řízení o uznání za právoplatného majitele u vnitrostátního orgánu se však nezpracovává prostřednictvím převodu, nýbrž změnou vlastnictví vyplývající z pravomocného rozhodnutí podle článku 15 nařízení CDR.

1.1.2 Dědictví

Jestliže vlastník OZEU zemře, vlastníky OZEU se cestou singulární nebo univerzální sukcese stanou dědicové. Touto otázkou se také zabývají pravidla o převodech (transfer).

1.1.3 Fúze

Univerzální sukcese existuje i tehdy, dojde-li k fúzi mezi dvěma společnostmi, která vede ke vzniku nové společnosti, nebo k převzetí jedné společnosti jinou společností. Je-li převeden podnik, kterému ochranná známka náleží, jako celek, předpokládá se, že převod (transfer) zahrnuje i OZEU, ledaže by v souladu s právními předpisy

použitelnými pro převod byla uzavřena dohoda s opačným účinkem nebo by něco jiného jasně vyplývalo z okolností.

1.1.4 Rozhodné právo

[Článek 19 nařízení o OZEU](#)

Článek 27 nařízení o PVS

Nestanoví-li nařízení o OZEU jinak, vztahuje se na převody (transfer) vnitrostátní právo členského státu určeného podle [článku 19 nařízení o OZEU](#). Vnitrostátní právo, které je podle tohoto ustanovení rozhodné, je vnitrostátním právem obecně, a proto zahrnuje také mezinárodní právo soukromé, které může odkazovat na právo jiného státu.

1.2 Právní účinky převodu

[Čl. 20 odst. 11 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 27 nařízení o OZEU](#)

[Článek 13 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Článek 28 nařízení o PVS

Článek 23 prováděcího nařízení o PVS

Dokud není převod zapsán v rejstříku OZEU nebo RCD nemůže právní nástupce uplatňovat práva vyplývající ze zápisu OZEU nebo RCD (viz obdobně rozsudek ze dne 16/01/2020, [T-128/19](#), Sativa, EU:T:2020:3, § 22, 25–26). Účinky převodu vůči třetím osobám nastávají až po jeho zápisu do rejstříku. To se nevztahuje na třetí strany, které nabyly práva k OZEU před zápisem převodu, přičemž při nabytí práv o převodu věděly.

To platí i pro převod na základě provedení rozhodnutí, i když rozsudek stanovil vlastnictví s účinkem od dřívějšího bodu v minulosti nebo s účinkem *ex tunc* (viz [bod 7](#)).

V období mezi dnem, kdy úřad přijme žádost o zápis převodu (transfer), a dnem zápisu převodu však nový vlastník za účelem dodržení lhůt již může činit podání k úřadu. Jestliže například účastník požádal o zápis převodu přihlášky OZEU, proti které úřad vznesl námitky z absolutních důvodů, může nový vlastník na tyto námitky reagovat (viz [bod 6](#) níže).

U žádosti o zápis převodu bude úřad zkoumat pouze otázku, zda byly předloženy dostatečné důkazy o převodu.

Informace o změnách vlastnictví v návaznosti na vnitrostátní řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství naleznete v [bodě 3](#).

2 Převody versus změny jména

[Článek 55 nařízení o OZEU](#)

Článek 19 prováděcího nařízení o PVS

Převod (transfer) je třeba odlišit od změny jména vlastníka.

Změna jména vlastníka je změnou, která nemá vliv na totožnost vlastníka, zatímco převod představuje změnu totožnosti vlastníka.

K převodu konkrétně nedochází, když se změní jméno fyzické osoby v důsledku sňatku nebo jako následek úředního postupu pro změnu jména nebo když se místo vlastního jména použije pseudonym apod. Ve všech těchto případech není dotčena totožnost vlastníka.

Pokud se změní jméno nebo obchodní status právnické osoby, je kritériem pro rozlišení převodu od pouhé změny názvu to, zda zůstává stejná totožnost právnické osoby. Pokud zůstává totožnost stejná, bude tato změna zapsána jako změna jména (06/09/2010, [R 1232/2010-4](#), Cartier, § 12–14). Jinými slovy, jestliže nedojde k zániku právnické osoby (k tomu by došlo např. v případě fúze sloučením, kdy je jedna společnost zcela sloučena s jinou společností a přestává existovat) ani ke vzniku nové právnické osoby (k čemuž by došlo např. po fúzi dvou společností, která vede k vytvoření nové právnické osoby), nastává pouze změna formální struktury společnosti, která již existovala, a nikoli změna totožnosti jako takové. Změna tedy bude případně zapsána jako změna jména.

Jestliže je například OZEU zapsána na jméno společnosti A a tato společnost je v důsledku **fúze** sloučena se společností B, dochází k **převodu** aktiv ze společnosti A na společnost B.

Obdobně, jestliže se uskuteční **rozdělení** společnosti A na dva samostatné subjekty, z nichž jedním je původní společnost A a druhým nová společnost B, a OZEU zapsaná na jméno společnosti A se stane majetkem společnosti B, dochází k **převodu** aktiv.

K převodu obvykle nedochází, pokud se nemění registrační číslo společnosti ve vnitrostátním obchodním rejstříku.

Platí však v zásadě domněnka prima facie, že se jedná o převod aktiv, pokud dojde ke změně země (avšak viz 06/11/2013, [R 546/2012-1](#), PARFUMS LOVE / LOVE et al.).

Jestliže má úřad pochybnosti o rozhodném vnitrostátním právu, kterým se řídí dotčená právnická osoba, může od žadatele o zápis změny jména vyžadovat příslušné informace.

Proto není-li rozhodnuto jinak podle rozhodného vnitrostátního práva, bude změna typu společnosti, která není doprovázena převodem aktiv provedeným formou fúze nebo akvizice, považována za změnu jména, nikoli za převod.

Avšak je-li změna typu společnosti výsledkem fúze, rozdělení nebo převodu aktiv, může se v závislosti na tom, která společnost se slučuje nebo odštěpuje od druhé

společnosti, nebo na tom, která společnost převádí která aktiva na druhou společnost, jednat o případ převodu.

2.1 Chybná žádost o zápis změny jména

Čl. [55 odst. 1, 3 a 5](#) a čl. [162 odst. 1](#) nařízení o OZEU

Článek 71 nařízení o PVS

Čl. 19 odst. 1, 5 a 7 prováděcího nařízení o PVS

Je-li podána žádost o zápis změny jména, ale z důkazů vyplývá, že se ve skutečnosti jedná o převod (transfer) OZEU, úřad o tom informuje žadatele a vyzve jej, aby ve stanovené lhůtě podal žádost o zápis převodu. Jestliže žadatel souhlasí nebo nepředloží důkazy o opaku a podá příslušnou žádost o zápis převodu, bude převod zapsán. Pokud žadatel o zápis svou žádost neupraví a trvá na tom, aby byla změna zapsána jako změna jména, nebo pokud neodpoví, bude žádost o zápis změny jména zamítnuta. Dotčený účastník může podat proti tomuto rozhodnutí odvolání.

Novou žádost o zápis převodu lze podat kdykoliv.

2.2 Chybná žádost o zápis převodu

Čl. [20 odst. 5 a 7](#) nařízení o OZEU

Čl. 23 odst. 1 a 5 prováděcího nařízení o PVS

Pokud je podána žádost o zápis převodu (transfer), ale ve skutečnosti jde o změnu jména týkající se OZEU, úřad o tom informuje žadatele a vyzve jej, aby ve stanovené lhůtě vydal souhlas se zápisem údajů týkajících se vlastníka do rejstříku OZEU. Pokud žadatel souhlasí, bude změna jména zapsána. Pokud žadatel nesouhlasí a trvá na tom, aby byla změna zapsána jako převod, nebo pokud neodpoví, bude žádost o zápis převodu zamítnuta.

3 Převody versus změny vlastnictví vyplývající z řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství

Články 15 a 16 nařízení CDR

Převod (transfer) je třeba odlišit od změny vlastnictví vyplývající z řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství.

V souladu s článkem 15 CDR mohou být zapsané (průmyslové) vzory Společenství předmětem řízení o uznání za právoplatného majitele a následných změn vlastnictví.

Tyto změny vlastnictví podléhají konečnému rozhodnutí příslušného orgánu a jsou bezplatně zapsány do rejstříku zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství. Více informací viz [část E Operace prováděné v rejstříku, oddíl 3, kapitola 2 Licence, věcná práva, nucený výkon práva, úpadková řízení, řízení o uznání za právoplatného majitele nebo podobná řízení, bod 8.2.](#)

Hlavní rozdíl mezi změnou vlastnictví a převodem zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství spočívá v tom, že změna vlastnictví je bezplatná, zatímco převod je zpoplatněn. Kromě toho se účinky, které může mít změna vlastnictví na již existující licence a jiná práva, liší od účinků převodů. Licence a jiná práva zanikají, je-li oprávněná osoba zapsána do rejstříku (čl. 16 odst. 1 CDR).

V případě OZEU neexistuje možnost žádat o uznání za právoplatného majitele jako u zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství. Rozsudky ve věci vlastnictví OZEU musí být provedeny převodem, jak je patrné z [bodu 1.2.](#)

4 Náležitosti žádosti o zápis převodu

Důrazně doporučujeme předkládat žádost o zápis převodu (transfer) OZEU elektronicky prostřednictvím webových stránek úřadu (elektronické záznamy). Používání elektronických záznamů přináší mimo jiné tyto výhody: automatické obdržení elektronického potvrzení žádosti a možnost používat funkci manažera k rychlému vyplnění formuláře pro požadovaný počet OZEU.

4.1 Jazyky

[Čl. 146 odst. 6 písm. a\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 80 písm. a) prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis převodu (transfer) přihlášky OZEU je nutné podat v prvním nebo druhém jazyce této přihlášky.

[Čl. 146 odst. 6 nařízení o OZEU](#)

Čl. 80 písm. c) prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis převodu OZEU je třeba podat v jednom z pěti jazyků úřadu, kterými jsou angličtina, francouzština, němčina, italština a španělština.

Je-li však žádost o zápis převodu podána na formuláři poskytnutém úřadem podle [čl. 65 odst. 1 písm. e\) přeneseného nařízení o OZEU](#) nebo článku 68 prováděcího nařízení o PVS, lze podle [čl. 146 odst. 6 nařízení o OZEU](#) a čl. 80 písm. c) nařízení o PVS použít tento formulář v jakémkoli z úředních jazyků Evropské unie, pokud jsou textové části formuláře vyplněny v jednom z jazyků úřadu.

Pokud se žádost o zápis převodu týká více než jedné přihlášky OZEU, musí žadatel pro žádost zvolit jazyk, který je společný všem dotčeným OZEU. Neexistuje-li společný jazyk, je třeba pro zápis převodu podat samostatné žádosti.

Pokud se žádost o zápis převodu týká více než jedné přihlášky OZEU, musí žadatel pro žádost zvolit jako společný jazyk jeden z pěti jazyků úřadu.

[Článek 24 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Čl. 81 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Veškeré podpůrné dokumenty lze podat v kterémkoli úředním jazyce Evropské unie. To platí pro veškeré dokumenty předkládané jako důkaz o převodu, jako je spolupodepsaná převodní listina nebo osvědčení o převodu, smlouva o postoupení nebo výpis z obchodního rejstříku, případně prohlášení o souhlasu se zapsáním právního nástupce jako nového vlastníka.

Pokud se podpůrné dokumenty předkládají v úředním jazyce Evropské unie, který není jazykem řízení, může úřad požadovat překlad do tohoto jazyka. Úřad stanoví lhůtu pro předložení překladu. Jestliže překlad nebude v této lhůtě předložen, příslušný dokument nebude brán v úvahu a bude se mít za to, že nebyl předložen.

4.2 Žádost o zápis převodu podaná pro více než jednu ochrannou známku

[Čl. 20 odst. 8 nařízení o OZEU](#)

Čl. 23 odst. 6 prováděcího nařízení o PVS

Jednu žádost o zápis převodu (transfer) dvou či více OZEU lze podat jen tehdy, pokud jsou příslušný zapsaný vlastník a oprávněný nebo postupník ve všech případech totožní.

Jestliže původní a nový vlastník nejsou naprosto totožní u všech známek, je nutné podat samostatné žádosti. Tak je tomu například v případě, že u první ochranné známky existuje jeden právní nástupce a u druhé známky několik právních nástupců, i když je právní nástupce u první známky jedním z právních nástupců u druhé známky. Přitom není podstatné, zda je zástupce ve všech případech stejný.

Je-li v takových případech podána jediná žádost, vydá úřad písemné upozornění na nedostatky. Žadatel může námitku úřadu vyřešit buď tak, že žádost o zápis převodu omezí na ty OZEU nebo přihlášky OZEU, u kterých existuje pouze jeden a tentýž původní vlastník a jeden a tentýž nový vlastník, nebo tak, že vysloví souhlas s tím, aby byla žádost vyřizována ve dvou či více samostatných řízeních. Jinak bude žádost o zápis převodu zamítnuta v celém rozsahu. Dotčený účastník může podat proti tomuto rozhodnutí odvolání.

4.3 Účastníci řízení

[Čl. 20 odst. 4 a čl. 20 odst. 6 písm. b\) nařízení o OZEU](#)

[Čl. 13 odst. 3 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Čl. 28 písm. a) nařízení o PVS

Čl. 23 odst. 4 prováděcího nařízení o PVS

O zápis **převodu** (transfer) mohou u úřadu požádat:

1. vlastník (vlastníci) OZEU nebo
2. vlastník (vlastníci) OZEU společně s postupníkem (postupníky) nebo
3. postupník (postupníci) nebo
4. soud nebo jiný orgán.

Formální náležitosti, které musí žádost splňovat, závisejí na tom, kdo žádost podává.

4.4 Formální náležitosti

4.4.1 Údaje týkající se OZEU a nového vlastníka

[Čl. 20 odst. 5 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 2 odst. 1 písm. b\) a e\) a čl. 13 odst. 1 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Čl. 1 odst. 1 písm. b) a e), čl. 23 odst. 1 a 2 prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis převodu (transfer) musí obsahovat tyto informace:

1. Číslo zápisu dotčené OZEU. Jestliže se žádost týká několika OZEU, je třeba uvést číslo zápisu každé z nich.
2. Údaje o novém vlastníkovi. V případě, že jde o fyzickou osobu, je třeba uvést jméno, adresu a státní příslušnost. V případě právnické osoby musí žadatel o zápis uvést název v úředním znění včetně právní formy subjektu, která může být zkrácena obvyklým způsobem (například S.L., S.A., Ltd., PLC). Rovněž může být uvedeno případné vnitrostátní identifikační číslo společnosti. Jak u fyzických, tak u právnických osob je třeba uvést stát, ve kterém mají trvalé bydliště nebo sídlo nebo pobočku. **Úřad důrazně doporučuje společnostem z USA, aby případně uvedly stát založení, aby úřad mohl jasně rozlišovat mezi různými majiteli ve své databázi.** Tyto údaje odpovídají údajům o přihlašovatelích vyžadovaným u přihlášek nových OZEU. Pokud však úřad novému vlastníkovi již přidělil identifikační číslo, postačí uvést toto číslo spolu se jménem nového vlastníka.

Na formuláři, který úřad poskytuje, je třeba uvést také jméno původního vlastníka. Tento údaj úřadu i účastníkům usnadní nakládání se spisem.

3. Jestliže nový vlastník určil zástupce, je třeba uvést jméno zástupce a identifikační číslo, které mu přidělil úřad. Pokud zástupci identifikační číslo ještě nebylo přiděleno, je nutné uvést jeho místo podnikání.

Dodatečné náležitosti v případech částečného převodu jsou uvedeny v [bodě 5](#).

4.4.2 Zastupování

Použijí se obecná pravidla pro zastupování (viz [metodické pokyny, část A, Obecná pravidla, oddíl 5, Účastníci řízení a kvalifikované zastupování](#)).

4.4.3 Podpisy

[Čl. 20 odst. 5, čl. 20 odst. 6 písm. b\)](#) a [čl. 119 odst. 4 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 13 odst. 2 prováděcího nařízení o OZEU](#)

[Čl. 23 odst. 1 a 4 prováděcího nařízení o PVS](#)

Požadavky týkající se osoby oprávněné podat žádost o zápis převodu (transfer) a požadavky týkající se podpisu je třeba chápat ve spojení s požadavkem na předložení důkazu o převodu. Platí zásada, že na žádosti o zápis převodu nebo v průvodních dokumentech musí být uvedeny podpisy původního vlastníka a nového vlastníka, a to buď společně, nebo samostatně. V případě spoluvlastnictví, a pokud se převod týká vlastnictví jako celku, musejí podepsat všichni spolumajitelé nebo jmenovat společného zástupce.

Pokud žádost o zápis převodu podepíše původní vlastník i nový vlastník, je to postačující a není nutný žádný další důkaz o převodu.

Pokud původní vlastník je žadatelem o zápis převodu a pokud je k žádosti přiloženo prohlášení podepsané právním nástupcem, v němž se uvádí, že právní nástupce souhlasí se zápisem převodu, jedná se o dostatečný důkaz a žádný další není zapotřebí.

Jestliže je žadatelem o zápis převodu nový vlastník a k žádosti je přiloženo prohlášení podepsané původním vlastníkem, že původní vlastník souhlasí se zapsáním právního nástupce jako nového vlastníka, je to rovněž postačující a není nutný žádný další důkaz.

Je-li zástupce původního vlastníka jmenován také zástupcem nového vlastníka, může tento zástupce žádost o zápis převodu podepsat jménem jak původního, tak nového vlastníka a není nutný žádný další důkaz. Jestliže však zástupce podepisující jménem jak původního, tak nového vlastníka není evidovaným zástupcem (tj. uvedeným v žádosti, kterou se současně jmenuje zástupce a převádí OZEU), úřad se obrátí na žadatele o zápis převodu a požádá o důkazy o převodu (plná moc podepsaná původním vlastníkem, důkaz o převodu, potvrzení převodu původním vlastníkem nebo jeho evidovaným zástupcem).

4.4.4 Řízení ovlivňující převod (transfer)

Průzkum formálních požadavků na zápis převodu znamená zohlednění skutečností, které mohou mít vliv na zákonnost tohoto zápisu, včetně existence úpadkového řízení na vnitrostátní úrovni (22/09/2021, [T-169/20](#), Marina Yachting, EU:T:2021:609, § 68).

Je-li v rejstříku zapsáno rozhodnutí, kterým byl vyhlášen úpadek zapsaného vlastníka ochranné známky, bude jakákoli následná žádost o zápis převodu týkající se téže ochranné známky automaticky pozastavena a lze jí vyhovět pouze s výslovným povolením likvidátora nebo vnitrostátního soudu, který vede úpadkové řízení. Pokud se úřad po zápisu převodu dozví, že v příslušném období byl vlastník v úpadku, může převod zrušit.

Obdrží-li úřad důkaz, že vlastnictví ochranné známky je napadeno u příslušného vnitrostátního soudu, pozastaví všechny probíhající převody, dokud jeden z účastníků nepředloží úřadu kopii konečného rozhodnutí sporu.

4.5 Důkaz o převodu

[Čl. 20 odst. 2 a 3 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 65 odst. 1 písm. e\) přeneseného nařízení o OZEU](#)

[Čl. 13 odst. 1 písm. d\) a čl. 13 odst. 2 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Článek 28 nařízení o PVS

Čl. 23 odst. 1 písm. d) a čl. 23 odst. 4 písm. a) až c) a čl. 68 odst. 1 písm. c) prováděcího nařízení o PVS

Převod (transfer) může být zapsán pouze v případě, že je doložen důkazy, které řádně prokazují převod, například kopií smlouvy o převodu. Jak je ovšem již vysvětleno výše, předložení kopie smlouvy o převodu není nutné:

- jestliže nový vlastník nebo jeho zástupce sám podá žádost o zápis převodu spolu s písemným prohlášením podepsaným původním vlastníkem (nebo jeho zástupcem), v němž se uvádí, že původní vlastník souhlasí se zápisem převodu na právního nástupce, nebo
- jestliže původní vlastník nebo jeho zástupce sám podá žádost o zápis převodu spolu s písemným prohlášením podepsaným novým vlastníkem (nebo jeho zástupcem), v němž se uvádí, že nový vlastník souhlasí se zápisem převodu, nebo
- jestliže je žádost o zápis převodu podepsána jak původním vlastníkem (nebo jeho zástupcem), tak novým vlastníkem (nebo jeho zástupcem), nebo
- jestliže je k žádosti o zápis převodu přiložen vyplněný formulář pro zápis převodu nebo dokument podepsaný jak původním vlastníkem (nebo jeho zástupcem), tak novým vlastníkem (nebo jeho zástupcem).

V případě, že je vyžadován důkaz o převodu, mohou účastníci řízení použít také formuláře podle Smlouvy o známkovém právu, které jsou k dispozici na internetových stránkách organizace WIPO (<https://wipolex.wipo.int/en/treaties/textdetails/12680>). Příslušnými formuláři jsou převodní listina („Transfer Document“) – koncipovaná jako dokument zakládající samotný převod (postoupení) – a osvědčení o převodu („Certificate of Transfer“) – dokument, v němž účastníci převodu prohlašují, že se převod uskutečnil. Kterýkoli z těchto dokumentů, pokud je náležitě vyplněn, představuje dostatečný důkaz o převodu.

Nejsou však vyloučeny ani jiné důkazní prostředky. Proto lze předložit i samotnou dohodu (smlouvu) nebo jiný dokument prokazující převod.

Pokud jde o zachování důvěrnosti, účastník předkládající důkaz musí mít na paměti, že obsah spisů je k dispozici k nahlédnutí veřejnosti. To je zvláště důležité v případech, kdy jsou předloženy jako důkaz o převodu smlouvy nebo jiné dokumenty, neboť mohou obsahovat citlivé údaje. Proto lze některé informace před předložením úřadu **zачernit** nebo lze některé stránky **zcela vynechat**. Důkazy požadované na podporu převodu nemusí zahrnovat prvky, které jsou citlivé z obchodního hlediska, jako je cena zaplacená za dotčenou OZEU.

Ačkoli je upřednostňováno vynechání citlivých informací, nařízení stanoví také odvolání se na zachování důvěrnosti v případě, že dotčený účastník projeví zvláštní zájem na zachování důvěrnosti části spisu. Více informací o formálních požadavcích na uplatnění důvěrnosti naleznete v metodických pokynech, [části E, Operace prováděné v rejstříku, oddíle 5, bodě 5.1.3 „Části spisu, na zachování jejichž důvěrnosti prokázal účastník zvláštní zájem“](#).

Pokud se u ochranné známky provádí více po sobě jdoucích převodů a/nebo změní jména vlastníka, které předtím nebyly zapsány do rejstříku, stačí předložit řetěz důkazů, které prokazují události, které vedly ke vztahu mezi původním vlastníkem a novým vlastníkem, aniž by bylo nutné podávat samostatné jednotlivé žádosti pro každou změnu.

Jestliže je převod ochranné známky důsledkem převodu podniku původního vlastníka jako celku, je třeba předložit dokumenty prokazující převod nebo postoupení podniku jako celku.

Pokud je převod způsoben fúzí nebo jinou univerzální sukcesí, původní vlastník nebude pro účely podpisu žádosti o zápis převodu k dispozici. V takovém případě musí být k žádosti přiloženy podpůrné dokumenty, které fúzi nebo univerzální sukcesi prokazují, například výpisy z obchodního rejstříku.

Pokud je převod ochranné známky důsledkem věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení, nebude původní vlastník moci podepsat žádost o zápis převodu. V těchto případech musí být k žádosti přiloženo pravomocné rozhodnutí vydané příslušným vnitrostátním orgánem o převodu vlastnictví ochranné známky na oprávněného.

Není nutné legalizovat podpůrné dokumenty ani předložit originály dokumentu. Originály dokumentů jsou založeny do spisu, a tudíž nemohou být vráceny osobě, která je předložila. Postačí předložit obyčejné fotokopie.

Má-li úřad důvod k pochybnostem o správnosti nebo věrohodnosti dokumentu, může si vyžádat dodatečné důkazy.

Úřad bude dokumenty zkoumat pouze z hlediska toho, zda skutečně prokazují to, co je uvedeno v žádosti, konkrétně totožnost dotčených ochranných známek, totožnost účastníků a skutečnost, zda došlo k převodu. Úřad neposuzuje smluvní ani právní otázky vyplývající z vnitrostátního práva ani o nich nerozhoduje (09/09/2011, [T-83/09](#), Craic, EU:T:2011:450, § 27). Otázkou právní platnosti samotného převodu se v případě pochybností zabývají vnitrostátní soudy.

4.5.1 Překlad důkazů

[Čl. 146 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Článek 24 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Čl. 80 písm. a) a c) a čl. 81 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Důkazy musí být:

1. v jazyce úřadu, který se stal jazykem řízení o zápisu převodu; nebo
2. v jakémkoliv jiném úředním jazyce Evropské unie kromě jazyka řízení. V tomto případě může úřad požadovat překlad dokumentu do jazyka úřadu, který je nutné předložit do uplynutí lhůty stanovené úřadem.

Jestliže se podpůrné dokumenty předkládají v úředním jazyce Evropské unie, který není jazykem řízení, může úřad požadovat překlad do tohoto jazyka. Úřad stanoví lhůtu pro předložení překladu. Jestliže překlad nebude v této lhůtě předložen, příslušný dokument nebude brán v úvahu a bude se mít za to, že nebyl předložen.

4.6 Postup pro odstranění nedostatků

[Čl. 20 odst. 7 a 12 nařízení o OZEU](#)

Článek 28 nařízení o PVS

Čl. 23 odst. 5 prováděcího nařízení o PVS

Úřad žadatelí o zápis převodu (transfer) písemně sdělí případné nedostatky v žádosti. Nejsou-li nedostatky ve lhůtě stanovené v tomto sdělení odstraněny, úřad žádost o zápis převodu zamítne. .

4.7 Kolektivní a certifikační ochranné známky

[Čl. 20 odst. 5 a 7](#) a články [75](#), [79](#), [83](#), [84](#) a [88](#) nařízení o OZEU

Praxe úřadu při vyřizování žádostí o převod kolektivních ochranných známek EU a certifikačních ochranných známek EU vychází ze zásady, že každý nový vlastník kolektivní ochranné známky EU nebo certifikační ochranné známky EU by měl splňovat stejné počáteční požadavky, jaké byl původní vlastník povinen splňovat v čase přihlášení OZEU.

Rozumí se, že pokud je žádost o převod podána v souvislosti s kolektivní ochrannou známkou EU nebo certifikační ochrannou známkou EU, bude úřad požadovat, aby nabyvatel kromě požadavků a dokumentů řádně prokazujících převod ([čl. 20 odst. 5 nařízení o OZEU](#)) předložil také pozměněná pravidla pro užívání (články [75](#), [79](#), [84](#) a [88](#) nařízení o OZEU). Zejména u certifikačních ochranných známek EU musí žadatel zahrnout do pravidel pro užívání prohlášení jasně uvádějící, že jsou splněny podmínky [čl. 83 odst. 2 nařízení o OZEU](#).

Pokud tyto dokumenty nejsou přiloženy k žádosti o registraci převodu nebo nesplňují požadavky článků [75](#), [79](#), [84](#) a [88](#) nařízení o OZEU, bude podle [čl. 20 odst. 7 nařízení o OZEU](#) vnesena námitka pro nedostatek a v případě, že nedostatek nebude odstraněn, bude žádost o registraci převodu zamítnuta.

Další informace o formálních požadavcích kolektivních ochranných známek EU a certifikačních ochranných známek EU a o obsahu a požadavcích pravidel pro užívání naleznete v [Metodických pokynech, části B, Průzkum oddílu 2, Formální náležitosti, odstavcích 8.2 a 8.3](#).

5 Částečné převody

[Čl. 20 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Článek 14 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Částečný převod (transfer) se týká pouze některých výrobků a služeb v rámci dané OZEU a použije se pouze u OZEU (nikoliv u ZPVS).

Zahrnuje tedy rozdělení původního seznamu výrobků a služeb mezi zbývající OZEU a novou OZEU. V případech částečných převodů úřad používá specifickou terminologii pro identifikaci ochranných známek. Na začátku řízení existuje „původní“ ochranná známka. To je ochranná známka, o jejíž částečný převod bylo požádáno. Po zápisu převodu existují dvě ochranné známky: jednou je známka, již je nyní přidělen menší počet výrobků a služeb, která se nazývá „zbývající“ ochranná známka, a druhou je „nová“ ochranná známka, která obsahuje některé výrobky a služby z původní ochranné známky. „Zbývající“ ochranné známce zůstává číslo OZEU, které měla „původní“ ochranná známka, kdežto „nová“ ochranná známka má nové číslo OZEU.

Převod nemůže mít vliv na jednotnou povahu OZEU. Proto nemůže být OZEU „částečně“ převedena jen pro **některá** území.

Vyvstanou-li pochybnosti o tom, zda převod je, či není částečný, úřad o tom informuje žadatele o zápis převodu a vyzve jej k podání nezbytných vysvětlení.

O částečné převody může jít i v případě, kdy se žádost o zápis převodu týká více než jedné OZEU. Niže uvedená pravidla se použijí pro každou OZEU obsaženou v žádosti.

5.1 Pravidla pro rozdělení seznamů výrobků a služeb

Články [33](#) a [49](#) nařízení o OZEU

[Čl. 14 odst. 1 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Sdělení prezidenta úřadu č. [1/2016](#) ze dne 8. února 2016

V žádosti o zápis částečného převodu (transfer) je třeba uvést výrobky a služby, kterých se částečný převod týká (seznam výrobků a služeb pro „nový“ zápis). Výrobky a služby je třeba rozdělit mezi původní OZEU a novou OZEU tak, aby se výrobky a služby v původní a nové OZEU nepřekrývaly. Oba výčty společně nesmějí být širší než původní výčet.

Údaje proto musí být jasné, přesné a jednoznačné. Jestliže se například OZEU týká výrobků nebo služeb v několika třídách a rozdělení mezi starým a novým zápisem se týká celých tříd, postačí uvést příslušné třídy pro nový zápis či pro zbývající zápis.

Jsou-li v žádosti o zápis částečného převodu uvedeny výrobky a služby, které jsou výslovně zmíněny v původním seznamu výrobků a služeb, úřad pro původní OZEU automaticky zachová ty výrobky a služby, které v žádosti o zápis částečného převodu uvedeny nejsou. Když původní seznam například obsahuje výrobky A, B a C a žádost o převod se týká výrobku C, úřad zachová výrobky A a B v původním zápisu a vytvoří nový zápis pro výrobek C.

Více podrobností o rozsahu působnosti seznamu výrobků a služeb a o praxi úřadu, pokud jde o výklad obecných údajů týkajících se názvů tříd v rámci Niceského třídění, naleznete v [metodických pokynech, části B, Průzkum, oddílu 3, Třídění](#) a ve [sdělení prezidenta úřadu č. 1/2016](#) ze dne 08/02/2016 o provádění [článku 28 nařízení o OZEU](#) (nyní [článku 33 nařízení o OZEU](#)) a v [příloze](#) tohoto sdělení.

Ve všech případech se důrazně doporučuje předložit jasný a přesný seznam výrobků a služeb, které mají být převedeny, spolu s jasným a přesným seznamem výrobků a služeb, které mají zůstat v původním zápisu. Kromě toho je třeba upřesnit původní seznam. Jestliže původní seznam se například vztahoval na *alkoholické nápoje* a převod se týká *whisky* a *ginu*, musí se původní seznam omezit na *alkoholické nápoje kromě whisky a ginu*.

5.2 Námitky

[Čl. 20 odst. 7 nařízení o OZEU](#)

Jestliže žádost o zápis částečného převodu (transfer) neodpovídá výše vysvětleným pravidlům, úřad žadatele vyzve k odstranění nedostatků. Nejsou-li nedostatky odstraněny, úřad žádost o zápis částečného převodu zamítne. Dotčený účastník může podat proti tomuto rozhodnutí odvolání.

5.3 Vytvoření nové OZEU

[Čl. 20 odst. 6 písm. c\) nařízení o OZEU](#)

[Čl. 14 odst. 2 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Částečný převod (transfer) vede k vytvoření nové OZEU. Úřad pro tuto novou OZEU založí samostatný spis, který bude obsahovat úplnou kopii elektronického spisu původní OZEU, žádost o zápis převodu a veškerou korespondenci související s žádostí o zápis částečného převodu. Nové OZEU bude přiděleno nové číslo spisu. Bude mít stejný den podání a v příslušných případech stejný den vzniku práva přednosti jako původní OZEU.

Pokud jde o původní OZEU, úřad založí do spisu kopii žádosti o zápis převodu, ale obvykle nebude zakládat kopie další korespondence týkající se žádosti o převod.

6 Převod v průběhu jiných řízení a otázky poplatků

[Čl. 20 odst. 11 a 12 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 28 písm. b\) a c\) nařízení CDR](#)

Aniž je s ohledem na časové lhůty dotčeno právo jednat od okamžiku, kdy úřad obdrží žádost o zápis převodu (transfer), stává se nový vlastník automaticky účastníkem veškerých řízení týkajících se dotčené ochranné známky od okamžiku, kdy je převod zapsán.

Podání žádosti o zápis převodu nemá vliv na lhůty, které již běží nebo které již úřad stanovil, včetně lhůt pro zaplacení poplatků. Nebudou tedy stanoveny nové lhůty pro zaplacení. Nový vlastník má ode dne zápisu převodu povinnost zaplatit veškeré splatné poplatky.

Je proto důležité, aby původní vlastník a nový vlastník v období mezi podáním žádosti o zápis převodu a okamžikem, kdy úřad potvrdí, že převod skutečně zapsal do rejstříku

OZEU nebo do spisu, aktivně spolupracovali ohledně komunikace o časových lhůtách a korespondenci obdržené během řízení *inter partes*.

6.1 Specifické otázky týkající se částečných převodů

[Čl. 20 odst. 10 nařízení o OZEU](#)

V případě částečných převodů (transfer) bude nová OZEU ve stejné fázi řízení jako původní (zbývající) OZEU. O každé lhůtě, která stále běží vůči původní OZEU, se bude mít za to, že běží jak pro zbývající OZEU, tak pro novou OZEU. Po zápisu převodu bude úřad s každou OZEU nakládat samostatně a bude o nich rozhodovat zvlášť.

Jestliže OZEU podléhá placení poplatků a tyto poplatky již původní vlastník zaplatil, nebude nový vlastník povinen v souvislosti s novou OZEU platit žádné další poplatky. Relevantním dnem je den zápisu převodu do rejstříku OZEU. Proto pokud je poplatek za původní OZEU zaplacen po podání přihlášky k zápisu převodu, ale před samotným zápisem převodu, nejsou splatné žádné další poplatky.

[Čl. 31 odst. 2](#) a [čl. 41 odst. 5](#) nařízení o OZEU

[Příloha I bod A podbody 3 a 4, příloha I bod A podbody 7 a 8 nařízení o OZEU](#)

Jestliže se částečný převod týká přihlášky OZEU a ještě nebyly zcela nebo zčásti uhrazeny poplatky za třídy, úřad zapíše převod do spisu zbývající přihlášky OZEU a vytvoří novou přihlášku OZEU, jak je popsáno výše.

Pokud již pro přihlášku OZEU byly uhrazeny dodatečné poplatky za třídy, vyřizuje průzkumový referent tyto případy poté, co vytvoří novou přihlášku OZEU, jak je popsáno níže.

Jestliže byly před zapsáním převodu zaplacené poplatky za další třídy, ale pro zbývající přihlášku OZEU nebylo nutné poplatky za další třídy platit, nebudou se poplatky vracet, protože v době svého zaplacení byly zaplacené správně.

Ve všech ostatních případech bude průzkumový referent se zbývající přihláškou OZEU a novou přihláškou nakládat samostatně, avšak nebude vyžadovat zaplacení dalšího základního poplatku za novou přihlášku OZEU. Poplatky za třídy budou u zbývajících a nových přihlášek OZEU určeny podle stavu, který nastal po zápisu převodu. Pokud například původní přihláška OZEU obsahovala sedm tříd a po převodu obsahuje zbývající přihláška OZEU pouze jednu třídu a nová přihláška OZEU šest tříd, není u zbývajících přihlášek třeba platit žádné poplatky OZEU za další třídy, ale u nové přihlášky OZEU je nutné zaplatit poplatek za příslušné další třídy. Jestliže se některé výrobky a služby určité třídy převádějí a jiné nepřevádějí, je za tuto třídu nutné zaplatit poplatek jak u zbývajících přihlášek OZEU, tak u nové přihlášky OZEU. Pokud již byla stanovena lhůta pro zaplacení poplatků za další třídy, ale tato lhůta ještě neuplynula, úřad ji zruší, aby bylo možné poplatky stanovit podle stavu po zápisu převodu.

[Čl. 53 odst. 1, 3 až 5 a 7 až 8 nařízení o OZEU](#)

Jestliže se žádost o zápis částečného převodu týká zápisu OZEU, který vyžaduje obnovu, tj. podává se v době šesti měsíců před uplynutím doby platnosti původního zápisu nebo do šesti měsíců po jejím uplynutí, úřad převod zapíše a otázku obnovy a poplatků za obnovu bude řešit níže uvedeným způsobem.

Pokud před zápisem převodu nebyla podána žádost o obnovu a nebyly zaplacený poplatky, použijí se jak pro zbývajcí zápis OZEU, tak pro nový zápis obecná pravidla, včetně pravidel pro placení poplatků (podle potřeby samostatné žádosti, samostatná úhrada poplatků).

Pokud byla před zápisem převodu podána žádost o obnovu, platí tato žádost i pro novou OZEU. Ovšem zatímco účastníkem řízení o obnově zápisu zbývajcí OZEU zůstává původní vlastník, u nového zápisu se účastníkem řízení o obnově automaticky stane nový vlastník.

Jestliže v těchto situacích byla podána žádost o obnovu, ale před zápisem převodu nebyly zaplacený příslušné poplatky, určí se poplatky, které je třeba zaplatit, podle stavu, který existuje po zápisu převodu. To znamená, že základní poplatek za obnovu a případné poplatky za třídy musí zaplatit jak vlastník zbývajcí OZEU, tak vlastník nové OZEU.

Jestliže byla před zápisem převodu podána žádost o obnovu a před tímto dnem byly také zaplacený všechny příslušné poplatky za obnovu, není po zápisu převodu nutné platit žádné další poplatky za obnovu. Žádné již zaplacené poplatky za třídy se nevracejí.

6.2 Převod a řízení *inter partes*

V případě, že je žádost o zápis převodu (transfer) podána v průběhu řízení *inter partes*, může nastat několik různých situací. U starších OZEU, které jsou předmětem námitkového řízení nebo řízení o zrušení a/nebo prohlášení neplatnosti, se nový vlastník může stát účastníkem řízení (nebo podávat vyjádření) teprve poté, co byla žádost o zápis převodu doručena úřadu. Základní zásadou je, že nový vlastník v řízení nahradí původního vlastníka. Praxe úřadu při řešení převodů v námitkovém řízení je popsána v [Metodických pokynech, části C, Námitky, oddíle 1, Námitková řízení, bodu 7.5.](#)

7 Zápis do rejstříku, oznámení a zveřejnění

7.1 Zveřejnění a zápis do rejstříku

[Čl. 20 odst. 4 a 9, článek 44 a čl. 111 odst. 3 písm. g\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 28 písm. a) a článek 49 nařízení o PVS

Čl. 23 odst. 7 a čl. 70 odst. 3 písm. i) prováděcího nařízení o PVS

Úřad zapíše převod (transfer) do rejstříku OZEU a zveřejní jej ve věstníku OZEU. Zápis bude zveřejněn, jakmile bude zveřejněna přihláška OZEU podle [článku 44 nařízení o OZEU](#).

Zápis v rejstříku OZEU bude uvádět tyto údaje:

- den zápisu převodu,
- jméno a adresu nového vlastníka,
- jméno a adresu zástupce nového vlastníka, pokud byl zástupce jmenován.

V případě částečných převodů bude zápis obsahovat také tyto údaje:

- číslo původního zápisu a číslo nového zápisu,
- seznam výrobků a služeb, které zůstávají v původním zápise, a
- seznam výrobků a služeb v novém zápise.

7.2 Oznámení

Úřad zápis převodu (transfer) oznámí žadateli o převod.

Pokud žádost o zápis převodu podal postupník, bude úřad o zápisu převodu informovat také vlastníka OZEU.

8 Převody zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství

Čl. 1 odst. 3 a články 27, 28, 33 a 34 a čl. 107 odst. 2 písm. f) nařízení o PVS

Článek 23, čl. 61 odst. 2, čl. 68 odst. 1 písm. c) a čl. 69 odst. 2 písm. i) prováděcího nařízení o PVS

Přílohy č. 16 a 17 nařízení CDFR (dále jen „nařízení o poplatcích PVS“),

Právní ustanovení týkající se převodů (transfer) uvedená v nařízeních CDR (nařízení o PVS), CDIR (prováděcí nařízení o PVS) a CDFR (nařízení o poplatcích PVS)

odpovídají příslušným ustanovením v nařízení o OZEU, přeneseném nařízení o OZEU a prováděcím nařízením o OZEU.

Proto se právní zásady i postup pro zápis převodů ochranných známek použijí obdobně (*mutatis mutandis*) pro ZPVS s výjimkou níže uvedených zvláštních postupů.

8.1 Právo předchozího užívání zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství

Čl. 22 odst. 4 nařízení o PVS

Právo předchozího užívání ZPVS nelze převést s tou výjimkou, že třetí osobou, která právo vlastnila přede dnem podání nebo dnem vzniku práva přednosti přihlášky ZPVS, je podnik a právo předchozího užívání se převede spolu s tou částí podniku, v jejímž rámci činnost probíhala nebo k tomu byly činěny přípravy.

8.2 Poplatky

Přílohy č. 16 a 17 nařízení o poplatcích PVS

Poplatek ve výši 200 EUR za zápis převodu (transfer) se platí za každý (průmyslový) vzor, nikoli za hromadnou přihlášku. Tak je tomu i v případě maximální výše poplatku ve výši 1 000 EUR, pokud se předkládají hromadné přihlášky pro zápis převodů.

9 Převody mezinárodních ochranných známek

Madridský systém umožňuje zapsat „změnu vlastnictví“ mezinárodního zápisu.

Všechny žádosti o změnu vlastnictví musí být předloženy na formuláři MM5:

- přímo Mezinárodnímu úřadu zapsaným majitelem, nebo
- prostřednictvím úřadu smluvní strany zapsaného majitele nebo prostřednictvím úřadu smluvní strany, v jejíž prospěch převod proběhne, nebo
- úřadu smluvní strany nového vlastníka (nabyvatele převodu).

Nový vlastník nemůže žádost o zápis převodu podat přímo Mezinárodnímu úřadu. **Nepoužívejte** formulář žádosti o zápis úřadu EUIPO.

Podrobné informace o změnách vlastnictví viz bod 597 a následující dokumentu [Guide to the Madrid System](#) (Návod k Madridskému systému). Viz rovněž metodické pokyny, [část M, Mezinárodní známky](#).

METODICKÉ POKYNY TÝKAJÍCÍ SE PRŮZKUMU

ÚŘAD EVROPSKÉ UNIE PRO DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ (EUIPO)

Část E Operace prováděné v rejstříku

Oddíl 3 Ochranné známky Evropské unie a zapsané (průmyslové) vzory Společenství jako předměty vlastnictví

Kapitola 2

Licence, věcná práva, nucený výkon práva, úpadková řízení, řízení o uznání za právoplatného majitele nebo podobná řízení

Obsah

1 Úvod.....	1551
1.1 Definice licenčních smluv.....	1551
1.2 Definice věcných práv.....	1552
1.3 Definice nuceného výkonu práva.....	1552
1.4 Definice úpadkových nebo podobných řízení.....	1552
1.5 Rozhodné právo.....	1553
1.6 Výhody zápisu.....	1554
2 Požadavky kladené na žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva a úpadkového řízení.....	1555
2.1 Formulář žádosti.....	1556
2.2 Jazyky.....	1556
2.3 Poplatky.....	1557
2.4 Účastníci řízení.....	1557
2.4.1 Žadatelé.....	1557
2.4.2 Povinné údaje týkající se OZEU a nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněného nebo insolvenčního správce.....	1558
2.4.3 Podpisy.....	1559
2.4.4 Zastupování.....	1559
2.4.5 Důkazy.....	1559
2.4.6 Překlad důkazů.....	1560
2.5 Průzkum žádosti o zápis.....	1560
2.5.1 Poplatky.....	1560
2.5.2 Průzkum povinných formálních náležitostí.....	1560
3 Řízení o výmazu nebo změně zápisu.....	1561
3.1 Působnost, jazyky, podání žádosti.....	1562
3.2 Žadatel o výmaz nebo změnu.....	1562
3.2.1 Licence.....	1563
3.2.2 Věcná práva.....	1564
3.2.3 Nucený výkon práva.....	1564
3.2.4 Úpadkové řízení.....	1565
3.3 Obsah žádosti.....	1565
3.4 Poplatky.....	1566
3.4.1 Výmaz.....	1566
3.4.2 Změna.....	1566
3.5 Průzkum žádosti o výmaz nebo o změnu.....	1566

3.5.1 Poplatky.....	1567
3.5.2 Průzkum prováděný úřadem.....	1567
3.6 Zápis a zveřejnění.....	1567
4 Licence – zvláštní ustanovení.....	1568
4.1 Požadavky týkající se důkazu.....	1568
4.1.1 Žádost podaná pouze vlastníkem OZEU.....	1568
4.1.2 Žádost podaná společně vlastníkem OZEU a nabyvatelem licence.....	1568
4.1.3 Žádost podaná pouze nabyvatelem licence.....	1569
4.1.4 Důkaz o licenci.....	1569
4.2 Volitelný obsah žádosti.....	1569
4.3 Průzkum zvláštních formálních náležitostí (licence).....	1570
4.4 Průzkum volitelných prvků (licence).....	1571
4.5 Zápisné řízení a zveřejnění zápisu (licence).....	1572
4.6 Převod licence.....	1572
4.6.1 Ustanovení o převodu (transfer) licence.....	1572
4.6.2 Použitelná pravidla.....	1573
5 Věcná práva – zvláštní ustanovení.....	1573
5.1 Požadavky týkající se důkazu.....	1573
5.1.1 Žádost podaná pouze vlastníkem OZEU.....	1573
5.1.2 Žádost podaná společně vlastníkem OZEU a zástavním věřitelem.....	1574
5.1.3 Žádost podaná pouze zástavním věřitelem.....	1574
5.1.4 Důkaz o věcném právu.....	1574
5.2 Průzkum zvláštních formálních náležitostí (věcná práva).....	1575
5.3 Zápisné řízení a zveřejnění zápisu (věcná práva).....	1575
5.4 Převod věcného práva.....	1576
5.4.1 Ustanovení o převodu (transfer) věcného práva.....	1576
5.4.2 Použitelná pravidla.....	1576
6 Nucený výkon práva – zvláštní ustanovení.....	1576
6.1 Požadavky týkající se důkazu.....	1576
6.1.1 Žádost podaná vlastníkem OZEU.....	1576
6.1.2 Žádost podaná oprávněnou osobou.....	1577
6.1.3 Důkaz o nuceném výkonu práva.....	1577
6.2 Postup zápisu a zveřejnění zápisu (nucený výkon práva).....	1577
7 Úpadkové řízení – zvláštní ustanovení.....	1577
7.1 Požadavky týkající se důkazu.....	1577
7.2 Postup zápisu a zveřejnění zápisu (úpadkové řízení).....	1578
8 Postupy pro zapsané (průmyslové) vzory Společenství.....	1578

8.1 Hromadné přihlášky zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství.....	1579
8.2 Řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství.....	1579
8.2.1 Požadavky týkající se žádosti o zaznamenání zápisů týkajících se řízení o uznání za právoplatného majitele do rejstříku.....	1580
8.2.2 Požadavky týkající se důkazů.....	1581
9 Postupy pro mezinárodní ochranné známky.....	1581
9.1 Zápis licencí.....	1581
9.2 Záznam věcných práv, nucených výkonů práva nebo úpadkových řízení.....	1582

Zastaralé

1 Úvod

Články [19 až 29](#) nařízení o OZEU

Články 27 až 34 nařízení CDR (dále jen „nařízení o PVS“)

Články 23 až 26 nařízení CDIR (dále jen „prováděcí nařízení o PVS“)

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) [č. 2015/848](#) ze dne 20. května 2015 o insolvenčním řízení

Rozhodnutí výkonného ředitele úřadu č. [EX-21-4](#) ze dne 30. března 2021 o rejstříku ochranných známek EU, rejstříku (průmyslových) vzorů Společenství, databázi řízení před úřadem a databázi judikatury.

Zapsané ochranné známky Evropské unie (dále jen „OZEU“) i přihlášky OZEU mohou být předmětem licenčních smluv (licencí), věcných práv nebo nucených výkonů práva nebo mohou být ovlivněny úpadkovým nebo podobným řízením. Není-li stanoveno jinak, platí postup pro OZEU rovněž i pro přihlášky OZEU.

Zapsané (průmyslové) vzory Společenství (dále jen „ZPVS“) i přihlášky ZPVS mohou být předmětem licencí, věcných práv nebo nucených výkonů práva nebo mohou být ovlivněny úpadkovým nebo podobným řízením.

Ustanovení uvedená v nařízeních CDR (dále jen „nařízení o PVS“) a CDIR (dále jen „prováděcí nařízení o PVS“), která se zabývají licencemi (průmyslových) vzorů, věcnými právy týkajícími se (průmyslových) vzorů, nuceného výkonu práva týkajícího se (průmyslových) vzorů a úpadkovými nebo podobnými řízeními v souvislosti s (průmyslovými) vzory, jsou téměř totožná s příslušnými ustanoveními nařízení o OZEU a prováděcího nařízení o OZEU. Následující text se proto použije obdobně (*mutatis mutandis*) i pro ZPVS. **Výjimky a zvláštní ustanovení týkající se ZPVS jsou podrobně popsány v [bodě 8](#) níže.** Zvláštní ustanovení pro mezinárodní ochranné známky jsou uvedeny v [bodě 9](#) níže.

Tento oddíl metodických pokynů se zabývá postupy zápisu, výmazu nebo změny zápisu licencí, věcných práv, nuceného výkonu práva a úpadkovými nebo podobnými řízeními.

1.1 Definice licenčních smluv

Licence k ochranné známce je smlouva, kterou vlastník ochranné známky (poskytovatel licence) uděluje povolení třetí osobě (nabyvateli licence), aby ochrannou známku používala v obchodním styku za podmínek uvedených v této smlouvě. Vlastnictví ochranné známky si přitom ponechává vlastník.

Licence se týká situace, kdy jsou práva nabyvatele licence k užívání OZEU založena na smluvním vztahu s vlastníkem. Souhlas nebo strpění vlastníka s tím, že ochrannou známku používá třetí strana, nepředstavuje licenci.

1.2 Definice věcných práv

Věcné právo je omezeným majetkovým právem, které je absolutním právem. Věcná práva se týkají právních úkonů vůči majetku, nikoli vůči určité osobě, a majiteli práva dávají možnost získat, vlastnit nebo užívat konkrétní věc. Tato práva se mohou vztahovat i na ochranné známky nebo (průmyslové) vzory. Mohou k nim patřit mimo jiné užívací práva, požívací práva (usufruktus) nebo záruky či zástavy. Věcná práva (*in rem*) se liší od osobních práv (*in personam*), což znamená, že se vztahují k určité osobě.

V případě ochranných známek a (průmyslových) vzorů jsou nejběžnějšími věcnými právy záruky a zástavy. Ty zajišťují splacení dluhu vlastníka ochranné známky nebo (průmyslového) vzoru (tj. dlužníka) tím způsobem, že pokud dlužník dluh nedokáže splatit, může věřitel (tj. ten, kdo přijal záruku nebo zástavu) dosáhnout zaplacení dluhu například prodejem dané ochranné známky nebo (průmyslového) vzoru.

O zápis do rejstříku OZEU může přihlašovatel požádat v případě dvou typů věcných práv:

- věcná práva, jejichž účelem je ručení v případě zástavy (záruka, břemeno apod.),
- věcná práva, jejichž účelem není ručení (požívací právo / usufruktus).

1.3 Definice nuceného výkonu práva

Nucený výkon práva je úkon, kterým soudní úředník zabaví majetek dlužníka poté, co žalobce dosáhne soudního rozhodnutí o zaplacení. Tímto způsobem může věřitel dosáhnout uspokojení své pohledávky z veškerého majetku dlužníka, včetně jeho práv z ochranných známek.

1.4 Definice úpadkových nebo podobných řízení

Pro účely těchto metodických pokynů se „úpadkovým řízením“ rozumí kolektivní řízení, které zahrnuje částečný nebo úplný odprodej majetku dlužníka a jmenování insolvenčního správce. Mohou zahrnovat likvidaci soudem nebo pod dohledem soudu, dobrovolnou likvidaci provedenou věřiteli (s potvrzením soudu), správní opatření, dobrovolné dohody v rámci právních předpisů o insolvenci a o úpadku nebo sekvestraci. „Insolvenčním správcem“ se rozumí každá osoba nebo subjekt, jejichž funkcí je spravovat a likvidovat aktiva, k nimž byl dlužník zbaven dispozičních práv, nebo dohlížet nad správou dlužnických činností, a může zahrnovat insolvenčního správce, subjekty dohledu nad plněním dobrovolných dohod, administrátory, správce konkurzní podstaty, správce majetku a soudní zmocněnce. „Soudem“ se rozumí soudní orgán nebo jiný příslušný subjekt členského státu, který je oprávněn zahájit úpadkové řízení nebo v průběhu takového řízení rozhodovat. „Rozsudkem“ se v souvislosti se zahájením úpadkového řízení nebo jmenováním insolvenčního správce rozumí mimo jiné rozhodnutí jakéhokoliv soudu zmocněného k zahájení takového řízení nebo ke

jmenování insolvenčního správce (pro terminologii používanou na jiných územích viz [nařízení \(EU\) 2015/848](#) o insolvenčním řízení).

1.5 Rozhodné právo

[Článek 19 nařízení o OZEU](#)

[Článek 27 nařízení o PVS](#)

Nařízení o OZEU nestanoví pro OZEU a přihlášky OZEU jednotná a úplná ustanovení platná pro **licence, věcná práva** nebo pro **nucený výkon práva**. Místo toho [článek 19 nařízení o OZEU](#) ohledně nabytí, platnosti a účinků OZEU jako předmětu vlastnictví a ohledně nuceného výkonu práva odkazuje na právní předpisy členského státu. Za tímto účelem jsou licence, věcné právo nebo nucený výkon práva týkající se OZEU v celém rozsahu a pro celé území Evropské unie zahrnuty do licence, věcného práva nebo nuceného výkonu práva týkajícího se ochranné známky zapsané v členském státě, v němž má vlastník OZEU bydliště nebo sídlo. Pokud vlastník nemá bydliště nebo sídlo v některém členském státě, zachází se s licenci, věcným právem nebo nuceným výkonem práva týkajícího se OZEU jako s licenci, věcným právem nebo nuceným výkonem práva týkajícím se ochranné známky zapsané v tom členském státě, kde má vlastník pobočku. Pokud vlastník nemá v některém členském státě pobočku, zachází se s licenci, věcným právem nebo nuceným výkonem práva týkajícího se OZEU jako s licenci, věcným právem nebo nuceným výkonem práva týkajícím se ochranné známky zapsané ve Španělsku (což je členský stát, kde má sídlo úřad).

To ovšem platí pouze tak dalece, pokud články [20 až 28](#) nařízení o OZEU nestanoví jinak.

Působnost [článku 19 nařízení o OZEU](#) je omezena na účinky licence nebo věcného práva jako předmětu vlastnictví a nezahrnuje smluvní právo. [Článek 19 nařízení o OZEU](#) neupravuje rozhodné právo ani platnost licenční smlouvy nebo smlouvy o věcném právu, což znamená, že nařízení o OZEU nezasahuje do volnosti smluvních stran uzavřít licenční smlouvu nebo smlouvu o věcném právu podle daného vnitrostátního práva.

[Čl. 21 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 31 odst. 1 nařízení prováděcího nařízení o PVS](#)

[Čl. 3 odst. 1 nařízení \(EU\) 2015/848](#) o insolvenčním řízení

Kromě toho je účelem těchto metodických pokynů vysvětlit řízení před úřadem týkající se zápisu zahájení, změny nebo ukončení **úpadkového** nebo **podobného řízení**. V souladu s [článkem 19 nařízení o OZEU](#) jsou všechna ostatní ustanovení upravena vnitrostátním právem. Kromě toho [nařízení \(EU\) 2015/848](#) o insolvenčním řízení

upravuje ustanovení o jurisdikci, uznávání a rozhodném právu v oblasti úpadkových řízení.

V nařízeních se konkrétně uvádí, že OZEU může být zahrnuta do úpadkového řízení zahájeného v členském státě, na jehož území má dlužník soustředěny své hlavní zájmy. Jedinou výjimkou je situace, kdy je dlužníkem pojišťovna nebo úvěrová instituce. V takovém případě může být zahrnuta OZEU do řízení zahájených v členském státě, ve kterém byla tato pojišťovna nebo instituce povolena. „Místo, kde jsou soustředěny hlavní zájmy“ by mělo odpovídat místu, kde dlužník pravidelně spravuje své zájmy, a je to tedy místo zjistitelné třetími stranami (pro další informace o „místu, kde jsou soustředěny hlavní zájmy“ viz [čl. 3 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2015/848](#) ze dne 20. května 2015 o insolvenčním řízení).

1.6 Výhody zápisu

[Článek 27 a čl. 57 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

Článek 33 a čl. 51 odst. 4 nařízení o PVS

Čl. 27 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Zápis licenční smlouvy, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo zahájení, změny nebo ukončení úpadkového řízení do rejstříku OZEU není povinné. Zápis je ovšem spojen s konkrétními výhodami.

1. Vzhledem k ustanovení [čl. 27 odst. 1 a 3 nařízení o OZEU](#) může nabyvatel licence, zástavní věřitel nebo oprávněná osoba užívat práv, jež mu tato licence, věcné právo nebo nucený výkon práva uděluje, vůči třetím stranám, které mohly nabýt nebo nechat zapsat do rejstříku OZEU práva z ochranné známky neslučitelná se **zapsanou licencí, věcným právem nebo nuceným výkonem** pouze:

- pokud byly zapsány do rejstříku OZEU, nebo
- pokud třetí strana získala práva po dni, kdy učinila právní kroky, jako jsou ty uvedené v [článcích 20, 22, 23, 25 a 26](#) nařízení o OZEU (převod (transfer), věcné právo, nucený výkon práva nebo předchozí licence), a současně si byla vědoma existence licence, věcného práva nebo nuceného výkonu práva.

Vzhledem k [čl. 27 odst. 4 nařízení o OZEU](#) se účinky vůči třetím stranám, které mohly nabýt nebo zapsat do rejstříku OZEU práva, která nejsou slučitelná se **zapsanou insolvencí**, řídí právními předpisy členského státu, ve kterém bylo toto řízení podle vnitrostátního práva nebo úmluv použitelných pro tuto oblast zahájeno jako první.

2. V případě, že je **licence nebo věcné právo** k OZEU zapsáno do rejstříku OZEU, vzdání se nebo částečné vzdání se této ochranné známky jejím vlastníkem bude zapsáno do rejstříku OZEU jen tehdy, pokud vlastník doloží, že o svém úmyslu vzdát se jí informoval nabyvatele licence nebo zástavního věřitele.

Držitel licence, která je zapsaná, nebo zástavní věřitel zapsaného věcného práva má tedy právo, aby jej vlastník ochranné známky předem informoval o svém úmyslu ochranné známky se vzdát.

Dnem zápisu **úpadkového řízení nebo nuceného výkonu práva** vůči dané OZEU do rejstříku OZEU pozbývá vlastník práva volně nakládat s touto známkou, a proto nemůže vykonat u úřadu žádné opatření (jako je zpětvzetí, vzdání se práva, převod (transfer), výkon v řízení *inter partes*).

3. Pokud je do rejstříku OZEU zapsána **licence, věcné právo, nucený výkon práva nebo úpadkové řízení** týkající se OZEU nebo vedené proti OZEU, úřad uvědomí nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněnou osobu nebo insolvenčního správce (podle daných okolností) o blížícím se datu zániku zápisu nejméně šest měsíců předem.
4. Zápis **licencí, věcných práv, nuceného výkonu práva a úpadkových řízení** (a jejich případných změn a/nebo výmazu) je důležitý pro zachování věrohodnosti rejstříku OZEU, zejména pak v případě řízení *inter partes*.

Avšak

1. jestliže účastník řízení před úřadem musí prokázat užívání OZEU a známku užíval nabyvatel licence, může být toto užívání považováno za užívání se souhlasem vlastníka podle [čl. 18 odst. 2 nařízení o OZEU](#), i když **licence** nebyla zapsána do rejstříku.
2. Zápis není podmínkou pro to, aby bylo užívání ochranné známky zástavním věřitelem podle podmínek smlouvy o **věcném právu** považováno za užívání se souhlasem vlastníka v souladu s [čl. 18 odst. 2 nařízení o OZEU](#).
3. Úřad důrazně doporučuje, aby insolvenční správci řádně informovali úřad o zpětvzetí, vzdání se nebo převodu (transferu) OZEU, které jsou předmětem **úpadkového řízení** před konečnou likvidací.

2 Požadavky kladené na žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva a úpadkového řízení

[Čl. 22 odst. 2](#), [čl. 23 odst. 3](#), [čl. 24 odst. 3](#) a [čl. 25 odst. 5](#), [článek 26](#) a [čl. 111 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 29 odst. 2](#), [čl. 30 odst. 3](#), [čl. 31 odst. 3](#) a [čl. 32 odst. 5](#) nařízení o PVS

[Články 24 a 25 prováděcího nařízení o PVS](#)

Žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení musí splňovat níže uvedené podmínky.

2.1 Formulář žádosti

[Čl. 146 odst. 6 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 65 odst. 1 písm. f\) přeneseného nařízení o OZEU](#)

Čl. 68 odst. 1 písm. d) a článek 80 prováděcího nařízení o PVS

Důrazně doporučujeme předkládat žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení pro OZEU elektronicky prostřednictvím webových stránek úřadu (elektronické záznamy). Používání elektronických záznamů přináší například tyto výhody: automatické obdržení elektronického potvrzení žádosti a možnost používat funkci manažera k rychlému vyplnění formuláře pro požadovaný počet OZEU.

Čl. [20 odst. 8](#) a čl. [26 odst. 1](#) nařízení o OZEU

Čl. 23 odst. 6 a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

Jednu žádost o zápis **licence** ke dvěma či více OZEU lze podat pouze v případě, že jsou zapsaný vlastník i nabyvatel licence totožní a smlouvy obsahují vždy stejné podmínky a omezení (viz [bod 2.5](#) níže).

Jednu žádost o zápis **věcného práva nebo nuceného výkonu práva** pro dvě či více zapsaných OZEU lze podat jen tehdy, pokud jsou zapsaný vlastník a oprávněná osoba ve všech případech totožní.

2.2 Jazyky

[Čl. 146 odst. 6 písm. a\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 80 písm. a) prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení týkající se přihlášky OZEU je nutno podat v prvním nebo druhém jazyce této přihlášky OZEU.

[Čl. 146 odst. 6 písm. b\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 80 písm. c) prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení týkající se OZEU je nutno podat v jednom z pěti jazyků úřadu, kterými jsou angličtina, francouzština, němčina, italština a španělština.

Je-li však žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení podána na formuláři poskytnutém úřadem podle [čl. 65 odst. 1 písm. f\) přeneseného nařízení o OZEU](#) nebo článku 68 prováděcího nařízení o PVS, lze použít tento formulář v jakémkoli z úředních jazyků Evropské unie, pokud jsou textové části formuláře vyplněny v jednom z jazyků úřadu.

2.3 Poplatky

[Čl. 26 odst. 2 a příloha I bod A podbody 26 a 27 nařízení o OZEU](#)

Čl. 23 odst. 3 a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

Bod 18 přílohy nařízení CDFR (dále jen „nařízení o poplatcích PVS“)

Žádost o zápis **licence, věcného práva** nebo **nuceného výkonu práva** se považuje za podanou teprve poté, co byl zaplacen poplatek. Výše poplatku činí 200 EUR za každou OZEU, u níž se o zápis žádá.

Jestliže se však žádá o několik zápisů **licencí, věcných práv** nebo **nuceného výkonu práva** na jedné žádosti a zapsaný vlastník i nabyvatel licence (včetně smluvních podmínek), zástavní věřitel nebo oprávněná osoba jsou ve všech případech stejní, je maximální výše poplatku omezena na 1 000 EUR.

Stejná maximální výše platí, pokud se o několik zápisů **licencí, věcných práv** nebo **nuceného výkonu práva** žádá současně, za předpokladu, že by bylo možné použít jedinou žádost a zapsaný vlastník a nabyvatel licence, zástavní věřitel nebo oprávněná osoba jsou ve všech případech totožní. Kromě toho musí být pro zápis **licencí** nebo **věcných práv** totožné smluvní podmínky. Například o zápis výlučné licence a nevýlučné licence nelze požádat na stejné žádosti, a to ani v případě, že jsou oba účastníci totožní.

Je-li žádost o zápis zamítnuta nebo vzata zpět, nebude vrácen již zaplacený příslušný poplatek.

Žádost o zápis **úpadkového** nebo podobného řízení není zpoplatněna.

2.4 Účastníci řízení

2.4.1 Žadatelé

[Čl. 22 odst. 2, čl. 23 odst. 3, čl. 25 odst. 5 a čl. 117 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

Čl. 29 odst. 2, čl. 30 odst. 3 a čl. 32 odst. 5 CDR

Žádost o zápis **licence** nebo **věcného práva** nebo **nuceného výkonu práva** u úřadu může podat:

1. vlastník (vlastníci) OZEU nebo
2. vlastník (vlastníci) OZEU společně s nabyvatelem (nabyvateli) licence / zástavním věřitelem (věřiteli) nebo oprávněná osoba (oprávněné osoby), nebo
3. nabyvatel (nabyvatelé) licence / zástavní věřitel (věřitelé) nebo oprávněná osoba (oprávněné osoby).

Pokud úřad obdrží dokumenty týkající se těchto existujících práv na OZEU nebo RCD od třetích stran nebo orgánů, jako jsou vnitrostátní rejstříky nebo vnitrostátní soudy, zašle tyto dokumenty vlastníkově OZEU / držiteli RCD s oznámením, že toto právo lze zapsat do registru OZEU nebo RCD na vyžádání a po zaplacení příslušných poplatků. Pokud je držitel práv (zástavní věřitel nebo oprávněná osoba) plně identifikován svými kontaktními údaji, bude stejné oznámení zasláno pouze pro informaci také zástavnímu věřiteli (zástavním věřitelům) nebo oprávněné osobě (oprávněným osobám). Tento dokument bude začleněn do spisů vztahujících se k dotčeným OZEU nebo RCD.

[Článek 24 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

Čl. 31 odst. 3 nařízení CDR

Žádost o registraci **úpadkového řízení** mohou podat:

1. soud, nebo
2. příslušné vnitrostátní orgány, včetně insolvenčního správce v úpadkovém řízení, nebo
3. kterákoli ze stran.

2.4.2 Povinné údaje týkající se OZEU a nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněného nebo insolvenčního správce

Čl. [24 odst. 2](#) a čl. [26 odst. 1](#) nařízení o OZEU

[Čl. 2 odst. 1 písm. b\) a e\) prováděcího nařízení o OZEU](#)

[Článek 13 přeneseného nařízení o OZEU](#)

Článek 31 nařízení o PVS

Čl. 1 odst. 1 písm. b) a e), články 23 a 24 prováděcího nařízení o PVS

Žádost o zápis licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení musí obsahovat následující informace.

1. Číslo zápisu dotčené OZEU. Jestliže se žádost týká několika OZEU, je třeba uvést číslo zápisu každé z nich.

Kromě toho v případě **úpadkového řízení** zapíše úřad **úpadkové řízení** proti **všem** OZEU / ZPVS spojeným s identifikačním číslem vlastníka.

Pokud je vlastník spoluvlastníkem OZEU nebo ZPVS, **úpadkové řízení** se bude vztahovat na podíl tohoto spoluvlastníka,

2. Jméno, adresa a státní příslušnost (pouze pro PVS) nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněné osoby nebo insolvenčního správce, jakožto i stát, ve kterém má bydliště nebo sídlo nebo pobočku. Avšak pokud jim již úřad přidělil identifikační číslo, stačí uvést toto číslo spolu se jménem.
3. Jestliže nabyvatel licence, zástavní věřitel, oprávněná osoba nebo insolvenční správce určil zástupce, jméno zástupce a identifikační číslo, které mu přidělil úřad. Pokud zástupci identifikační číslo ještě nebylo přiděleno, je nutné uvést jeho místo podnikání.

2.4.3 Podpisy

[Čl. 63 odst. 1 písm. a\) přeneseného nařízení o OZEU](#)

Čl. 67 odst. 4 prováděcího nařízení o PVS

Pokud se požaduje podpis, považuje se v elektronické komunikaci uvedení jména odesílatele za rovnocenné jeho podpisu.

Platí obecná pravidla pro podpisy (viz [metodické pokyny, část A, Obecná pravidla, oddíl 1, Komunikační prostředky, lhůty](#)).

2.4.4 Zastupování

Čl. [119 odst. 2](#) a čl. [120 odst. 1](#) nařízení o OZEU

Čl. 77 odst. 2 a čl. 78 odst. 1 nařízení o PVS

Použijí se obecná pravidla pro zastupování (viz [metodické pokyny, část A, Obecná pravidla, oddíl 5, Účastníci řízení a kvalifikované zastupování](#)).

2.4.5 Důkazy

Články [55](#) a [64](#) přeneseného nařízení o OZEU

Níže uvedené odstavce se týkají zvláštních ustanovení a konkrétních požadavků, pokud jde o důkazy. Jsou zde uvedeny podrobnosti ohledně druhu práva, které se zapisuje: [bod 4.1](#) se týká licencí, [bod 5.1](#) věcných práv, [bod 6.1](#) nuceného výkonu práva, [bod 7.1](#) úpadkových řízení.

2.4.6 Překlad důkazů

[Čl. 146 odst. 6 nařízení o OZEU](#)

[Článek 24 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Článek 80 a čl. 81 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Důkazy musí být:

1. v jazyce úřadu, který se stal jazykem řízení o zápisu licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení, viz [bod 2.2](#) výše.
2. nebo v jakémkoliv jiném úředním jazyce Evropské unie kromě jazyka řízení. V tomto případě může úřad požadovat překlad dokumentu do jazyka úřadu, který je nutné předložit do uplynutí lhůty stanovené úřadem. Úřad stanoví lhůtu pro předložení překladu. Jestliže překlad není v této lhůtě předložen, příslušný dokument nebude brán v úvahu a bude se mít za to, že nebyl předložen.

2.5 Průzkum žádosti o zápis

2.5.1 Poplatky

[Čl. 26 odst. 2 nařízení o OZEU](#)

Čl. 23 odst. 3 a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

Pokud úřad neobdržel požadovaný poplatek, oznámí žadateli, že se žádost nepovažuje za podanou, protože příslušný poplatek nebyl zaplacen. Kdykoli je ovšem možné podat novou žádost, pokud je ihned při jejím podání zaplacen patřičný poplatek.

Žádost o zápis **úpadkového** nebo podobného řízení není zpoplatněna.

2.5.2 Průzkum povinných formálních náležitostí

[Čl. 24 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

Čl. 31 odst. 1 nařízení o PVS

V případě **úpadkových řízení** úřad zkontroluje, zda neexistují jiné probíhající zápisy údajů a že žádná úpadková řízení již pro dotčeného vlastníka nebyla zapsána.

[Čl. 26 odst. 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 3 nařízení CDIR

Úřad ověří, zda žádost o zápis splňuje formální podmínky uvedené v [bodě 2.4](#) výše a konkrétní požadavky uvedené níže, které závisejí na druhu zapisovaného práva (viz [bod 4.1](#) v případě licencí, [bod 5.1](#) v případě věcných práv, [bod 6.1](#) v případě nuceného výkonu práva a [bod 7.1](#) v případě úpadkového řízení).

[Článek 26](#) a [čl. 120 odst. 1](#) nařízení o OZEU

Čl. 78 odst. 1 nařízení o PVS

Článek 24 prováděcího nařízení o PVS

Úřad zkontroluje, zda je žádost o zápis **licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení** řádně podepsána. Jestliže je žádost podepsaná zástupcem nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněné osoby nebo insolvenčního správce, může úřad nebo druhý účastník řízení v případě řízení *inter partes* vyžadovat plnou moc. Pokud v tomto případě není plná moc předložena, bude řízení pokračovat, jako by žádný zástupce nebyl jmenován.

Jestliže je žádost o zápis **licence, věcného práva, úpadkového řízení** nebo **nuceného výkonu práva** podepsána zástupcem vlastníka, který již byl určen zástupcem vlastníka pro dotýčnou OZEU, považují se požadavky týkající se podpisu a plné moci za splněné.

[Čl. 26 odst. 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 3 nařízení CDIR

Úřad žadateli písemně sdělí případné nedostatky v žádosti. Nejsou-li nedostatky ve lhůtě stanovené v tomto sdělení odstraněny, úřad žádost o zápis práva zamítne.

Další konkrétní formální náležitosti týkající se pouze **licencí** a **věcných práv** jsou uvedeny ve zvláštních ustanoveních níže ([body 4.3](#) a [4.4](#) v případě licencí a [bod 5.2](#) v případě věcných práv).

3 Řízení o výmazu nebo změně zápisu

Čl. [29 odst. 1](#) a Čl. [117 odst. 1](#) nařízení o OZEU

Čl. 26 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

Zápis **licence, věcného práva, nuceného výkonu práva** nebo **úpadkového řízení** bude vymazán nebo změněn na žádost zúčastněné strany, tj. přihlašovatele nebo vlastníka OZEU nebo zapsaného nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněné

osoby nebo insolvenčního správce. V **úpadkovém řízení** to může být také příslušný vnitrostátní orgán nebo soud.

Zápis **licence** nebo **věcného práva** může být rovněž převeden (transfer) (viz [bod 4.6](#) v případě licencí a [bod 5.4](#) v případě věcných práv). V žádosti je třeba jasně rozlišovat mezi žádostí o změnu a žádostí o převod (transfer).

Výmaz, převod (transfer) a/nebo změnu **licence, sublicence nebo věcného práva** úřad zamítne v případě, že hlavní licence nebo věcné právo nebyly zapsány do rejstříku OZEU.

3.1 Působnost, jazyky, podání žádosti

[Čl. 29 odst. 3 a 6](#) a [článek 162 nařízení o OZEU](#)

Článek 104 nařízení o PVS

Čl. 26 odst. 3, 6 a 7 prováděcího nařízení o PVS

Použijí se výše uvedené [body 2.1](#) a [2.2](#).

Důrazně doporučujeme, aby byly žádosti o výmaz nebo změnu **licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení** předloženy pomocí oficiálních formulářů dostupných na webové stránce úřadu. Účastníci řízení mohou rovněž použít vzorový mezinárodní formulář č. 1 organizace WIPO s názvem „Žádost o změnu/výmaz záznamu o licenci“ (Request for Amendment/Cancellation of Recordal of License) (který je součástí přílohy společného doporučení o licencích k ochranným známkám, jež bylo přijato shromážděním Pařížské unie a valným shromážděním organizace WIPO dne 25/09/2000 až 03/10/2000), jež lze stáhnout na této adrese: <http://www.wipo.int/edocs/pubdocs/en/marks/835/pub835.pdf>, nebo formulář s podobným obsahem a v podobném formátu.

3.2 Žadatel o výmaz nebo změnu

[Čl. 29 odst. 1 a 6](#) a [čl. 117 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 1, 4 a 6 prováděcího nařízení o PVS

Žádosti o výmaz nebo změnu zápisu mohou předkládat titíž účastníci, kteří mohou podat žádosti o zápis (viz [bod 2.4.1](#) výše).

3.2.1 Licence

3.2.1.1 Výmaz licence

V případě společné žádosti podané vlastníkem nebo nabyvatelem licence OZEU nebo žádosti podané nabyvatelem licence se nepožaduje žádný důkaz o výmazu licence, protože z žádosti samotné vyplývá prohlášení nabyvatele licence, že s výmazem zápisu licence souhlasí. Pokud však žádost o výmaz podává pouze vlastník OZEU, musí být k žádosti přiložen důkaz o tom, že zapsaná licence přestala existovat, nebo prohlášení nabyvatele licence, že s výmazem souhlasí.

V případě, že žádost o výmaz podá pouze zapsaný nabyvatel licence, vlastník OZEU nebude o žádosti informován.

Jestliže vlastník OZEU tvrdí, že se nabyvatel licence dopustil podvodu, musí předložit pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu, které toto tvrzení potvrzuje. Nespadá do působnosti úřadu provádět v tomto ohledu jakékoli šetření.

Pokud se žádost týká několika licencí současně, je možné provést výmaz licencí jednotlivě.

U časově omezených licencí, tj. dočasných licencí, zápis v rejstříku OZEU nezanikne automaticky, ale musí být z rejstříku OZEU vymazán.

3.2.1.2 Změna licence

V případě společné žádosti vlastníka OZEU a nabyvatele licence se pro změnu licence nevyžaduje žádný další důkaz.

Jestliže žádost podává vlastník OZEU, vyžaduje se důkaz o změně licence pouze tehdy, jestliže je změna, o jejíž zápis do rejstříku OZEU se žádá, takové povahy, že by omezila práva, která licence poskytuje zapsanému nabyvateli licence. Tak tomu bude například v případě, že by se měnilo jméno nabyvatele licence, že by se výlučná licence měnila na nevýlučnou licenci nebo že by se licence stávala omezenou z hlediska územního rozsahu, doby, na kterou je udělena, nebo výrobků nebo služeb, na které se vztahuje.

Jestliže žádost podává zapsaný nabyvatel licence, vyžaduje se důkaz o změně licence pouze tehdy, jestliže je změna, o jejíž zápis do rejstříku OZEU se žádá, takové povahy, že by rozšířila práva, která licence poskytuje zapsanému nabyvateli licence. Tak tomu bude například v případě, že by se nevýlučná licence měnila na výlučnou licenci nebo že by se zcela nebo zčásti rušila zapsaná omezení licence z hlediska územního rozsahu, doby, na kterou je udělena, nebo výrobků nebo služeb, na které se vztahuje.

Pokud je nezbytný důkaz o změně licence, postačí, jsou-li předloženy kterékoli z dokumentů uvedených v [bodě 4.1.4](#) níže. Současně musí být splněny následující požadavky.

- Písemná dohoda musí být podepsána druhou stranou licenční smlouvy a musí se týkat zápisu změny licence, o kterou se žádá.

- V žádosti o změnu či výmaz licence musí být uvedeno, jak se licence změnila.
- Kopie licenční smlouvy nebo výpis z licenční smlouvy se musejí týkat změněné licence.

3.2.2 Věcná práva

3.2.2.1 Výmaz zápisu věcného práva

V případě, že vlastník OZEU a zástavní věřitel podají společnou žádost nebo žádost podá pouze zástavní věřitel, nepožaduje se žádný důkaz o výmazu zápisu věcného práva, protože ze samotné žádosti vyplývá prohlášení zástavního věřitele, že s výmazem zápisu věcného práva souhlasí. Pokud žádost o výmaz podává vlastník OZEU, musí být k žádosti přiložen důkaz o tom, že zapsané věcné právo přestalo existovat, nebo prohlášení zástavního věřitele, že s výmazem souhlasí.

V případě, že žádost o výmaz podá pouze zapsaný zástavní věřitel, vlastník OZEU o ní nebude informován.

Jestliže bylo současně požádáno o zápis několika věcných práv, je možné vymazat zápisy jednotlivě.

3.2.2.2 Změna zápisu věcného práva

Jestliže vlastník OZEU a zástavní věřitel podají společnou žádost, nevyžaduje se pro změnu zápisu věcného práva žádný další důkaz.

Jestliže podá žádost vlastník OZEU nebo zástavní věřitel, vyžaduje se důkaz o změně zápisu věcného práva.

Pokud je pro změnu zápisu věcného práva nutný důkaz, postačí, jsou-li předloženy kterékoli z dokumentů uvedených v [bodě 5.1.4](#) níže. Současně musí být splněny následující požadavky.

- Písemná dohoda musí být podepsána druhou stranou smlouvy o věcném právu a musí se týkat zápisu změny věcného práva, o který se žádá.
- Žádost o změnu nebo výmaz zápisu věcného práva musí obsahovat dané věcné právo ve změněné podobě.
- Kopie smlouvy o věcném právu nebo výpis z ní musí obsahovat věcné právo ve změněné podobě.

3.2.3 Nucený výkon práva

3.2.3.1 Výmaz zápisu nuceného výkonu práva

K žádosti o výmaz zápisu nuceného výkonu práva musí být přiložen důkaz o tom, že zapsaný nucený výkon práva již neexistuje. Součástí těchto důkazů je pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu.

3.2.3.2 Změna zápisu nuceného výkonu práva

Nucený výkon práva lze změnit na základě předložení příslušného pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu, v němž je tato změna uvedena.

3.2.4 Úpadkové řízení

3.2.4.1 Výmaz zápisu úpadku

Žádost o výmaz zapsaného úpadkového řízení musí být doložena důkazem o tom, že zapsaný úpadek již neexistuje. Součástí těchto důkazů je pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu.

3.2.4.2 Změna zápisu úpadku

Zápis úpadkového řízení lze změnit na základě předložení příslušného pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu, v němž je tato změna uvedena.

3.3 Obsah žádosti

[Čl. 29 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Článek 12 prováděcího nařízení o OZEU](#)

Články 19 a 26 prováděcího nařízení o PVS

Použije se výše uvedený [bod 2.4](#), ovšem s tím, že není třeba uvádět údaje o nabyvateli licence, zástavním věřiteli, oprávněné osobě nebo insolvenčním správci, ledaže by šlo o změnu jména zapsaného nabyvatele licence, zástavního věřitele, oprávněné osoby nebo insolvenčního správce.

Jestliže se žádá o změnu rozsahu **licence**, například když se licence stává dočasnou licencí nebo když se mění zeměpisný rozsah licence, použije se [bod 4.2](#) níže.

3.4 Poplatky

3.4.1 Výmaz

[Čl. 29 odst. 3 a příloha I bod A podbod 27 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 3 prováděcího nařízení o PVS

Bod 19 přílohy nařízení o poplatcích PVS

Žádost o výmaz **licence, věcného práva a nuceného výkonu práva** se považuje za podanou teprve poté, co byl zaplacen poplatek. Výše poplatku činí 200 EUR za každou OZEU, u níž se o výmaz žádá.

Jestliže se však žádá o několik výmazů licencí, věcných práv nebo nuceného výkonu práva na jedné žádosti a zapsaný vlastník i nabyvatel licence (včetně smluvních podmínek), zástavní věřitel nebo oprávněná osoba jsou ve všech případech stejní, je maximální výše poplatku za výmaz omezena na 1 000 EUR.

Toto pravidlo se použije bez ohledu na to, jak byly podány původní žádosti o zápis těchto licencí, věcných práv nebo nucených výkonů práv. To znamená, že i když byly původní žádosti o zápis těchto práv rozloženy v průběhu času, a nebylo proto možné uplatnit nejvyšší možný poplatek ve výši 1 000 EUR, stále je možné uplatnit nejvyšší poplatek za výmaz ve výši 1 000 EUR, pokud se o jejich výmaz žádá v rámci téže žádosti o výmaz.

Žádost o výmaz zápisu **úpadkového řízení** není zpoplatněna.

3.4.2 Změna

[Čl. 29 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 6 prováděcího nařízení o PVS

Žádost o změnu licence, věcného práva, nuceného výkonu práva nebo úpadkového řízení není zpoplatněna.

3.5 Průzkum žádosti o výmaz nebo o změnu

3.5.1 Poplatky

[Čl. 29 odst. 3 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 3 prováděcího nařízení o PVS

Pokud nebyl obdržen příslušný poplatek za žádost o výmaz **licence**, **věcného práva** nebo **nuceného výkonu práva**, úřad žadateli oznámí, že se žádost o výmaz nepovažuje za podanou.

Jak je uvedeno výše, žádosti o výmaz zápisu **úpadkového řízení** nejsou zpoplatněny.

3.5.2 Průzkum prováděný úřadem

[Čl. 29 odst. 2 a 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 2 a 4 prováděcího nařízení o PVS

Pokud jde o povinné náležitosti žádosti, použije se obdobně (*mutatis mutandis*) [bod 2.5.2](#) výše, mimo jiné i s ohledem na důkazy, pokud jsou zapotřebí. Kromě toho platí zvláštní formální náležitosti pro **licence** (viz [bod 4.3](#) níže), **věcná práva** (viz [bod 5.2](#) níže), **nucený výkon práva** (viz [bod 6.1](#) níže) a pro **úpadková řízení** (viz [bod 7.1](#) níže).

Úřad žadateli o výmaz nebo změnu oznámí případné nedostatky a stanoví lhůtu dvou měsíců pro jejich odstranění. Nejsou-li odstraněny, úřad žádost o výmaz nebo o změnu zamítne.

[Čl. 29 odst. 1, 2, 4 a 5, čl. 111 odst. 6 a čl. 117 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

Čl. 26 odst. 6 a čl. 69 odst. 6 prováděcího nařízení o PVS

Pokud by se změna **licence** dotkla její povahy nebo jejího omezení na část výrobků a služeb, na které se OZEU vztahuje, použije se [bod 4.4](#) níže.

Zápis výmazu nebo změny **licence**, **věcného práva**, **nuceného výkonu práva** nebo **úpadkového řízení** bude oznámen dotčeným účastníkům.

3.6 Zápis a zveřejnění

Čl. [111 odst. 3 písm. s\)](#) a čl. [116 odst. 1 písm. a\)](#) nařízení o OZEU

Čl. 69 odst. 3 písm. t) a čl. 70 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Vytvoření, výmaz nebo změna budou zapsány do rejstříku OZEU a zveřejněny ve věstníku OZEU.

4 Licence – zvláštní ustanovení

4.1 Požadavky týkající se důkazu

[Článek 19](#) a [čl. 26 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 2 odst. 1 písm. b\)](#) a [čl. 13 odst. 3 písm. a\) prováděcího nařízení o OZEU](#)

Článek 27 nařízení o PVS

Čl. 1 odst. 1 písm. b), čl. 23 odst. 4 a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

4.1.1 Žádost podaná pouze vlastníkem OZEU

Pokud žádost o zápis licence podává pouze vlastník OZEU, musí být tímto vlastníkem OZEU podepsána. V případě spoluvlastnictví musejí připojit podpis všichni spoluvlastníci nebo musejí jmenovat společného zástupce.

Není nutný žádný důkaz o licenci.

Nabyvatele licence však bude úřad informovat o tom, že byla licence zapsána do rejstříku OZEU.

Nabyvatel licence může předložit úřadu prohlášení o podání námitek proti zápisu licence. Úřad na základě tohoto prohlášení neučiní žádné další kroky, ale licenci zapíše. Po provedení zápisu licence může každý nabyvatel licence, který nesouhlasí s jejím zápisem, podat žádost o výmaz nebo změnu licence (viz [bod 3](#) výše).

Úřad nebude brát ohled na to, zda se účastníci, kteří se dohodli na licenční smlouvě, dohodli také na jejím zápisu u úřadu. Spory týkající se licencí je třeba mezi dotčenými účastníky urovnat podle příslušného vnitrostátního práva ([článek 19 nařízení o OZEU](#)).

4.1.2 Žádost podaná společně vlastníkem OZEU a nabyvatelem licence

Podávají-li žádost společně vlastník OZEU a nabyvatel licence, musí být podepsána jak tímto vlastníkem, tak tímto nabyvatelem. V případě spoluvlastnictví musejí připojit podpis všichni spoluvlastníci nebo musejí jmenovat společného zástupce.

V tomto případě podpisy obou účastníků představují důkaz o licenci.

Jestliže se vyskytne formální nedostatek týkající se podpisu nabyvatelem licence nebo týkající se zástupce, bude žádost stejně přijata, pokud by byla přijata v případě, že by ji podával pouze vlastník OZEU.

Totéž platí, vyskytne-li se nedostatek týkající se podpisu vlastníka OZEU nebo týkající se jeho zástupce, ale žádost by byla přijata, kdyby ji podával pouze nabyvatel licence.

4.1.3 Žádost podaná pouze nabyvatelem licence

Žádost o zápis licence může podat i pouze nabyvatel licence. V tomto případě musí být podepsána nabyvatelem licence a musí být předložen důkaz o licenci.

4.1.4 Důkaz o licenci

Dostatečný důkaz o licenci je prokázán, jestliže je k žádosti o zápis licence připojen kterýkoli z níže uvedených důkazů.

- Prohlášení, že vlastníkem OZEU souhlasí se zápisem licence, podepsané tímto vlastníkem nebo jeho zástupcem.
V souladu s [čl. 13 odst. 3 písm. a\) prováděcího nařízení o OZEU](#) se za dostatečný důkaz považuje také to, je-li žádost o zápis licence podepsána oběma účastníky. Tímto případem se již zabýval [bod 4.1.2](#) výše.
- Licenční smlouva nebo výpis z ní, ve kterých jsou uvedeny smluvní strany a OZEU, která je předmětem licence, spolu s podpisy stran.
V mnoha případech však strany licenční smlouvy nebudou chtít sdělit všechny podrobnosti, které mohou obsahovat důvěrné informace o licenčních poplatcích nebo jiných licenčních podmínkách. V těchto případech postačí předložit jen část licenční smlouvy nebo výpis z ní, kde je uvedena totožnost stran licenční smlouvy a kde je potvrzeno, že je dotyčná OZEU předmětem licence, a kde jsou obsaženy podpisy obou smluvních stran. Všechny ostatní části mohou být vynechány nebo začerněny.
- Neověřené prohlášení o licenci za použití vyplněného mezinárodního vzorového formuláře č. 1 organizace WIPO s názvem Žádost o záznam licence. Formulář musí být podepsán jak vlastníkem OZEU nebo jeho zástupcem, tak nabyvatelem licence nebo jeho zástupcem. Formulář naleznete na adrese <http://www.wipo.int/edocs/pubdocs/en/marks/835/pub835.pdf>
Není nutné předložit originál dokumentu. Originály dokumentů jsou založeny do spisu, a tudíž nemohou být vráceny osobě, která je předložila. Postačí předložit obyčejné fotokopie. Originály dokumentů ani fotokopie nemusí být ověřeny či legalizovány, ledaže by měl úřad důvodné pochybnosti o jejich věrohodnosti.

4.2 Volitelný obsah žádosti

Čl. [25 odst. 1](#) a čl. [26 odst. 3](#) nařízení o OZEU

Čl. 32 odst. 1 nařízení o PVS

Článek 25 prováděcího nařízení o PVS

V závislosti na povaze licence může žádost o zápis licence obsahovat požadavek, aby byla licence zapsána spolu s dalšími údaji, zejména s údaji uvedenými v písmenech a) až e) níže. Může jít o jednotlivé údaje nebo jejich libovolnou kombinaci a mohou

se týkat jedné licence (např. výlučná časově omezená licence) nebo několika licencí (např. jedna výlučná licence na A pro členský stát X a druhá licence na B pro členský stát Y). Tyto údaje úřad zapíše do rejstříku OZEU pouze v případě, že žádost o zápis samotné licence obsahuje jasný požadavek, aby byly zapsány. Bez tohoto výslovného požadavku úřad do rejstříku nezapíše žádné údaje uvedené v licenční smlouvě, které byly předloženy například jako důkaz o licenci.

Pokud se však žádá o zápis jednoho nebo více těchto údajů do rejstříku OZEU, je nutné uvést následující podrobnosti.

1. Je-li žádost o zápis licence omezena jen na některé výrobky nebo služby, je třeba uvést výrobky nebo služby, pro které byla licence udělena.
2. Jestliže se žádá o zápis licence jako územně omezené licence, musí být v žádosti uvedena část Evropské unie, pro kterou byla licence udělena. Část Evropské unie může tvořit jeden nebo více členských států nebo jeden nebo více správních celků v některém členském státě.
3. Žádá-li se o zápis výlučné licence, musí žádost o zápis obsahovat prohlášení v tomto smyslu.
4. Žádá-li se o zápis licence udělené na omezenou dobu, je třeba uvést den skončení její doby platnosti. Kromě toho je možné uvést také den začátku doby platnosti licence.
5. Je-li licence udělována nabyvatelem licence, jehož licence je již zapsaná v rejstříku OZEU, lze v žádosti o zápis uvést, že jde o zápis sublicence. Sublicence je možné zapsat teprve poté, co byla zapsána hlavní licence.

4.3 Průzkum zvláštních formálních náležitostí (licence)

[Čl. 26 odst. 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 3 prováděcího nařízení o PVS

Pokud žádost o zápis licence podali společně vlastníci OZEU a nabyvatel licence, zašle úřad sdělení vlastníkovi OZEU a nabyvateli licence zašle kopii.

Jestliže nabyvatel licence žádost rovněž podal a podepsal, nebude moci napadnout existenci ani rozsah licence.

V případě, že žádost o zápis licence podává pouze vlastníci OZEU, úřad nebude o žádosti informovat nabyvatele licence.

Úřad žadateli písemně sdělí případné nedostatky v žádosti. Nejsou-li nedostatky odstraněny ve lhůtě stanovené v tomto sdělení, tj. obvykle do dvou měsíců ode dne oznámení, úřad žádost zamítne.

4.4 Průzkum volitelných prvků (licence)

[Článek 26 nařízení o OZEU](#)

Článek 25 prováděcího nařízení o PVS

Pokud žádost o zápis licence stanoví, že licence má být zapsána v jedné z těchto forem:

- výlučná licence,
- dočasná licence,
- územně omezená licence,
- licence omezená na některé výrobky nebo služby nebo
- sublicence,

bude úřad zkoumat, zda jsou uvedeny údaje zmíněné v [bodech 2.4 a 4.1](#) výše.

Pokud jde o uvedené „výlučné licence“, úřad přijme pouze tento pojem a nepřijme žádnou jinou formulaci. Nebude-li výslovně uvedeno, že jde o „výlučnou licenci“, bude mít úřad za to, že je licence nevýlučná.

Jestliže je v žádosti o zápis uvedeno, že se týká licence omezené na některé výrobky nebo služby, pro které je zapsána OZEU, úřad zkontroluje, zda jsou výrobky a služby správně seskupeny a zda se na ně OZEU skutečně vztahuje.

Pokud jde o sublicence, úřad zkontroluje, zda ji udělil nabyvatel licence, jehož licence již byla zapsána v rejstříku OZEU. Pokud hlavní licence nebyla zapsána do rejstříku OZEU, úřad zápis sublicence zamítne. Úřad však nebude ověřovat platnost žádosti o zápis sublicence jako výlučné licence, jestliže hlavní licence není výlučnou licenci. Nebude rovněž zkoumat, zda hlavní licenční smlouva nevyklučuje udělování sublicencí.

Je povinností žadatele o zápis licence, aby neuzavíral a nezapisoval neslučitelné smlouvy a aby požádal o výmaz nebo změnu zápisů v rejstříku, které již neplatí. Jestliže byla například zapsána výlučná licence bez omezení výrobků a území a žádá se o zápis další výlučné licence, úřad druhou licenci zapíše, i když se obě licence zdají na první pohled vzájemně neslučitelné.

Účastníkům se dále doporučuje, aby pravidelně a rychle aktualizovali všechny informace v rejstříku prostřednictvím výmazů nebo změn stávajících licencí (viz [bod 3](#) výše).

[Čl. 25 odst. 1 a čl. 26 odst. 3 a 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 32 odst. 1 nařízení o PVS

Čl. 24 odst. 3 a článek 25 prováděcího nařízení o PVS

Jestliže chybí údaje uvedené v [bodě 4.2](#) výše, vyzve úřad žadatele o zápis licence, aby předložil doplňující informace. Pokud žadatel na tuto výzvu neodpoví, úřad na výše uvedené údaje nebude brát zřetel a licenci zapíše bez nich.

4.5 Zápisné řízení a zveřejnění zápisu (licence)

Čl. [25 odst. 5](#) a čl. [111 odst. 3 písm. j\)](#) a čl. [116 odst. 1 písm. a\)](#) nařízení o OZEU

Čl. 32 odst. 5 nařízení o PVS

Čl. 69 odst. 3 písm. t) a čl. 70 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Úřad zapíše licenci do rejstříku OZEU a zveřejní ji ve věstníku OZEU.

Zápis v rejstříku OZEU bude v příslušných případech obsahovat pouze informaci, že licence je:

- výlučná licence,
- dočasná licence,
- územně omezená licence,
- sublicence nebo
- licence omezená na některé výrobky nebo služby, pro které je OZEU zapsána.

Následující podrobnosti zveřejněny nebudou:

- doba platnosti dočasné licence,
- území, na které se vztahuje územně omezená smlouva,
- výrobky a služby, na které se vztahuje částečná licence.

Čl. [111 odst. 6](#) nařízení o OZEU

Čl. 69 odst. 5 prováděcího nařízení o PVS

Úřad o příslušném zápisu uvědomí žadatele o zápis licence.

Pokud žádost o zápis licence podal nabyvatel licence, bude úřad o zápisu licence informovat také vlastníka OZEU.

4.6 Převod licence

4.6.1 Ustanovení o převodu (transfer) licence

Čl. [25 odst. 5](#) nařízení o OZEU

Čl. 32 odst. 5 nařízení o PVS

License týkající se OZEU může být převedena. Převod (transfer) licence se liší od převodu sublicence tím, že dřívější nabyvatel licence ztrácí všechna práva z licence a je nahrazen novým nabyvatelem licence, zatímco v případě převodu sublicence zůstává hlavní licence v platnosti. Podobně se převod licence liší od změny jména majitele, ze které nevyplývá žádná změna vlastnictví (viz [metodické pokyny](#),

[část E, Operace prováděné v rejstříku, oddíl 3, OZEU a zapsané \(průmyslové\) vzory Společenství jako předmět vlastnictví, kapitola 1, Převod \(transfer\)](#)).

4.6.2 Použitelná pravidla

[Čl. 26 odst. 1 a 5 a příloha I bod A podbod 26 písm. b\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 1 a 3 prováděcího nařízení o PVS

Bod 18 písm. b) nařízení o poplatcích PVS

Postup zápisu převodu licence se řídí týmiž pravidly jako žádost o zápis licence.

Převod licence je zpoplatněn. Použije se *mutatis mutandis* výše uvedený [bod 2.3](#).

Pokud pravidla vyžadují prohlášení nebo podpis vlastníka OZEU, vztahuje se totéž na prohlášení nebo podpis zapsaného nabyvatele licence (dřívějšího nabyvatele licence).

5 Věcná práva – zvláštní ustanovení

5.1 Požadavky týkající se důkazu

[Článek 19 a čl. 26 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

Čl. [2 odst. 1 písm. b\)](#) a čl. [13 odst. 3 písm. a\)](#) prováděcího nařízení o OZEU

Článek 27 nařízení o PVS

Čl. 1 odst. 1 písm. b), čl. 23 odst. 4 a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

5.1.1 Žádost podaná pouze vlastníkem OZEU

Pokud žádost o zápis věcného práva podal pouze vlastník OZEU, musí být tímto vlastníkem OZEU podepsána. V případě spoluvlastnictví musejí připojit podpis všichni spoluvlastníci nebo musejí jmenovat společného zástupce.

Podpis vlastníka OZEU představuje důkaz o věcném právu. Není tedy zapotřebí žádný další důkaz.

Zástavního věřitele však bude úřad informovat o tom, že bylo věcné právo zapsáno do rejstříku OZEU.

Jestliže zástavní věřitel podá úřadu prohlášení, ve kterém namítá proti zápisu věcného práva, úřad toto prohlášení pouze pro informaci zašle vlastníkovi OZEU. Úřad na základě tohoto prohlášení neučiní žádné další kroky. Po provedení zápisu věcného práva může každý zástavní věřitel, který se zápisem věcného práva nesouhlasí, požádat o výmaz nebo změnu zápisu věcného práva (viz [bod 3](#) výše).

Úřad nebude přihlížet k tomu, zda se účastníci dohodli na zápisu smlouvy o věcném právu u úřadu. Spory týkající se věcného práva je třeba mezi dotčenými účastníky urovnat podle příslušného vnitrostátního práva ([článek 19 nařízení o OZEU](#)).

5.1.2 Žádost podaná společně vlastníkem OZEU a zástavním věřitelem

Pokud žádost o zápis věcného práva podali společně vlastníkem OZEU a zástavní věřitel, musí být podepsána oběma účastníky. V případě spoluvlastnictví musejí připojit podpis všichni spoluvlastníci nebo musejí jmenovat společného zástupce.

V tomto případě podpisy obou účastníků představují důkaz o věcném právu.

Jestliže se vyskytne formální nedostatek týkající se podpisu zástavního věřitele nebo týkající se zástupce, bude žádost stejně přijata, pokud by byla přijata v případě, že by ji podával pouze vlastník OZEU.

Totéž platí, vyskytne-li se nedostatek týkající se podpisu vlastníka OZEU nebo jeho zástupce, ale žádost by byla přijata, kdyby ji podával pouze zástavní věřitel.

5.1.3 Žádost podaná pouze zástavním věřitelem

Žádost může podat také pouze zástavní věřitel. V tomto případě musí být podepsána zástavním věřitelem a musí být předložen důkaz o věcném právu.

5.1.4 Důkaz o věcném právu

Důkaz o věcném právu je dostatečný, jestliže je k žádosti o zápis věcného práva připojen kterýkoli z níže uvedených důkazů.

- Prohlášení podepsané vlastníkem OZEU, že tento vlastník souhlasí se zápisem věcného práva.
V souladu s [čl. 13 odst. 3 písm. a\) prováděcího nařízení o OZEU](#) se za dostatečný důkaz považuje také to, je-li žádost o zápis věcného práva podepsána oběma účastníky. Tímto případem se již zabýval [bod 5.1.2](#) výše.
- Smlouva o věcném právu nebo výpis z ní, ve kterém jsou uvedeny dotčená OZEU, smluvní strany a podpisy stran.
Předložení smlouvy o věcném právu je postačující. V mnoha případech však strany smlouvy o věcném právu nebudou chtít sdělit všechny podrobnosti smlouvy, která může obsahovat důvěrné informace o podmínkách záruky či zástavy. V těchto případech postačí předložit jen část smlouvy o věcném právu nebo výpis z ní, pokud je v nich uvedena totožnost stran smlouvy o věcném právu, OZEU, která je předmětem věcného práva, a podpisy obou smluvních stran. Všechny ostatní části mohou být vynechány nebo začerněny.
- Neověřené prohlášení o věcném právu, podepsané jak vlastníkem OZEU, tak zástavním věřitelem.
Není nutné předložit originál dokumentu. Originály dokumentů jsou založeny do spisu, a tudíž nemohou být vráceny osobě, která je předložila. Postačí předložit

obyčejné fotokopie. Originály dokumentů ani fotokopie nemusí být ověřeny či legalizovány, ledaže by měl úřad důvodné pochybnosti o jejich věrohodnosti.

5.2 Průzkum zvláštních formálních náležitostí (věcná práva)

[Čl. 26 odst. 4 nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 3 nařízení prováděcího nařízení o PVS

Pokud žádost o zápis věcného práva podali společně vlastníci OZEU a zástavní věřitel, zašle úřad sdělení vlastníkovi OZEU a zástavnímu věřiteli zašle kopii.

Pokud zástavní věřitel žádost rovněž předložil a podepsal, nebude moci napadnout existenci nebo rozsah dohody o tomto věcném právu v rámci řízení u úřadu, aniž jsou v tomto ohledu dotčena ustanovení vnitrostátního práva členských států.

Jestliže vlastníci OZEU tvrdí, že se zástavní věřitel dopustil podvodu, musí předložit pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu, které toto tvrzení potvrzuje. Není povinností úřadu provádět v tomto ohledu jakákoli šetření.

Úřad žadateli písemně sdělí případné nedostatky v žádosti. Nejsou-li nedostatky ve lhůtě stanovené v tomto sdělení odstraněny, úřad žádost zamítne.

5.3 Zápisné řízení a zveřejnění zápisu (věcná práva)

Čl. [22 odst. 2](#), čl. [26 odst. 5](#) a [čl. 111 odst. 3 písm. h](#)) a [čl. 111 odst. 6 nařízení o OZEU](#)

Čl. 29 odst. 2 nařízení o PVS

Čl. 24 odst. 4 a čl. 69 odst. 3 písm. j) a čl. 69 odst. 5 prováděcího nařízení o PVS

V případě OZEU úřad věcné právo zapíše do rejstříku OZEU a zveřejní je ve věstníku OZEU.

Úřad o příslušném zápisu uvedomí žadatele o zápis věcného práva.

Pokud žádost o zápis věcného práva podal zástavní věřitel, bude úřad o zápisu informovat také vlastníka OZEU.

5.4 Převod věcného práva

[Čl. 26 odst. 1 a 5 a příloha I bod A podbod 26 písm. d\) nařízení o OZEU](#)

Čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

Bod 18 písm. d) přílohy nařízení o poplatcích PVS

5.4.1 Ustanovení o převodu (transfer) věcného práva

Věcné právo může být převedeno.

5.4.2 Použitelná pravidla

Řízení o zápisu převodu věcného práva se řídí stejnými pravidly jako zápis věcného práva.

Převod věcného práva podléhá zaplacení poplatku. Použije se *mutatis mutandis* výše uvedený [bod 2.3](#).

Pokud pravidla vyžadují prohlášení nebo podpis vlastníka OZEU, vztahuje se totéž na prohlášení nebo podpis zapsaného zástavního věřitele (dřívějšího zástavního věřitele).

6 Nucený výkon práva – zvláštní ustanovení

6.1 Požadavky týkající se důkazu

[Čl. 26 odst. 1 nařízení o OZEU](#)

[Čl. 2 odst. 1 písm. b\) prováděcího nařízení o OZEU](#)

Čl. 1 odst. 1 písm. b) a čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

6.1.1 Žádost podaná vlastníkem OZEU

Pokud žádost o zápis nuceného výkonu práva podává vlastník OZEU, musí být tímto vlastníkem OZEU podepsána. V případě spoluvlastnictví musejí připojit podpis všichni spoluvlastníci nebo musejí jmenovat společného zástupce.

Úřad bude informovat oprávněnou osobu, až bude nucený výkon práva zapsán do rejstříku OZEU.

Oprávněná osoba může předložit úřadu prohlášení o podání námitek proti zápisu nuceného výkonu práva. Úřad na základě tohoto prohlášení neučiní žádné další kroky. Po provedení zápisu nuceného výkonu práva může každá oprávněná osoba, která se

zápisem nesouhlasí, požádat žádost o výmaz nebo změnu zápisu nuceného výkonu práva (viz [bod 3](#) výše).

Spory týkající se nuceného výkonu práva je třeba mezi dotčenými účastníky urovnat podle příslušného vnitrostátního práva ([článek 19 nařízení o OZEU](#)).

6.1.2 Žádost podaná oprávněnou osobou

Žádost o zápis nuceného výkonu práva může rovněž podat oprávněná osoba. V tom případě musí být oprávněnou osobou podepsána.

Kromě toho musí být předložen důkaz o nuceném výkonu práva.

6.1.3 Důkaz o nuceném výkonu práva

Za dostatečný důkaz o nuceném výkonu práva se považuje, jestliže je k žádosti o zápis nuceného výkonu práva připojeno pravomocné rozhodnutí příslušného vnitrostátního orgánu.

Účastníci řízení o nuceném výkonu práva v mnoha případech nebudou chtít sdělit všechny podrobnosti rozhodnutí, které může obsahovat důvěrné informace. V těchto případech postačí předložit jen část rozhodnutí o nuceném výkonu práva nebo výpis z něj, pokud je v této části nebo výpise uvedena totožnost účastníků řízení o nuceném výkonu práva, OZEU, která je předmětem nuceného výkonu práva, a potvrzení, že je rozhodnutí pravomocné. Všechny ostatní části mohou být vynechány nebo začerněny.

6.2 Postup zápisu a zveřejnění zápisu (nucený výkon práva)

Čl. [111 odst. 3 písm. i](#)) a čl. [116 odst. 1 písm. a](#)) nařízení o OZEU

Čl. 69 odst. 3 písm. k) a čl. 70 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Nucený výkon práva bude zanesen do rejstříku OZEU a zveřejněn ve věstníku OZEU, jakmile bude ochranná známka zapsána.

Úřad o příslušném zápisu uvědomí žadatele o zápis nuceného výkonu práva.

V příslušných případech bude informován také vlastník OZEU.

7 Úpadkové řízení – zvláštní ustanovení

7.1 Požadavky týkající se důkazu

Dostatečným důkazem o jmenování insolvenčního správce a o úpadkovém řízení je žádost o zápis úpadkového řízení doprovázená pravomocným rozhodnutím příslušného vnitrostátního orgánu.

Postačí, pokud je předloženo rozhodnutí v úpadkovém řízení. Účastníci úpadkového řízení v mnoha případech nebudou chtít sdělit všechny podrobnosti rozhodnutí, které může obsahovat důvěrné informace. V těchto případech postačí předložit pouze část nebo výňatek z rozhodnutí, pokud identifikuje účastníky řízení. Všechny ostatní části mohou být vynechány nebo začerněny.

Není nutné předložit originál dokumentu. Originály dokumentů jsou založeny do spisu, a tudíž nemohou být vráceny osobě, která je předložila. Postačí předložit obyčejné fotokopie. Originály ani fotokopie nemusí být ověřeny či legalizovány, ledaže by měl úřad důvodné pochybnosti o jejich věrohodnosti.

7.2 Postup zápisu a zveřejnění zápisu (úpadkové řízení)

Čl. [111 odst. 3 písm. i\)](#) a čl. [116 odst. 1 písm. a\)](#) nařízení o OZEU

Čl. 69 odst. 3 písm. k) a čl. 70 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Úpadkové řízení bude zaneseno do rejstříku OZEU a zveřejněno ve věstníku OZEU, jakmile bude ochranná známka zapsána. Zveřejnění obsahuje číslo (čísla) zápisu OZEU, název orgánu požadujícího zápis do rejstříku OZEU, datum a číslo zápisu a datum zveřejnění zápisu ve věstníku OZEU.

Úřad o příslušném zápisu uvědomí žadatele o zápis úpadkového řízení.

Kontaktní údaje insolvenčního správce se zaznamenají jako „korespondenční adresa“ vlastníka OZEU do databáze úřadu a třetí strany mohou nahlédnout do úplných údajů o úpadkovém řízení prostřednictvím žádosti o nahlížení do spisu (viz [metodické pokyny, část E, Operace prováděné v rejstříku, oddíl 5, Nahlížení do spisů](#)).

8 Postupy pro zapsané (průmyslové) vzory Společenství

Články 27, 29, 30, 31, 32 a 33 a čl. 51 odst. 4 nařízení o PVS

Články 24 až 26 a čl. 27 odst. 2 prováděcího nařízení o PVS

Body 18 a 19 přílohy nařízení o poplatcích PVS

Právní ustanovení o licencích, věcných právech, nucených výkonech práva a úpadkových řízeních v nařízeních CDR (nařízení o PVS), CDIR (prováděcím nařízením o PVS) a CDFR (nařízením o poplatcích PVS) odpovídají příslušným ustanovením v nařízením o OZEU, v přeneseném nařízením o OZEU a v prováděcím nařízením o OZEU.

Proto se právní zásady i postup pro zápis, výmaz nebo změnu licencí, věcných práv, nuceného výkonu práva nebo úpadkových řízení týkajících se ochranných známek použijí obdobně (*mutatis mutandis*) pro ZPVS s výjimkou níže uvedených zvláštních postupů.

8.1 Hromadné přihlášky zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství

Článek 37 nařízení o PVS

Čl. 24 odst. 1 prováděcího nařízení o PVS

O zápis licencí, věcných práv a nuceného výkonu práva týkajícího se ZPVS lze požádat pomocí hromadné žádosti obsahující několik (průmyslových) vzorů.

Pro účely právních účinků licencí, věcných práv a nuceného výkonu práva, jakož i pro postup zápisu licencí, věcných práv a nucených výkonů práva se bude s jednotlivými (průmyslovými) vzory obsaženými v hromadné žádosti zacházet, jako kdyby se jednalo o samostatné žádosti. To bude platit i po zápisu těchto (průmyslových) vzorů obsažených v hromadné přihlášce.

Jinými slovy může být každý (průmyslový) vzor obsažený v hromadné přihlášce předmětem licence, věcného práva nebo nuceného výkonu práva nezávisle na ostatních.

Konkrétně v případě **licencí** se použijí volitelné údaje o druhu licence a postup jejich průzkumu, které jsou uvedeny výše v [bodech 4.2 a 4.4](#) (s výjimkou licence omezené na některé výrobky, která není možná), pro každý jednotlivý (průmyslový) vzor obsažený v hromadné přihlášce odděleně a nezávisle.

Body 18 a 19 přílohy nařízení o poplatcích PVS

Poplatek ve výši 200 EUR za zápis licence, věcného práva nebo nuceného výkonu práva nebo za převod (transfer) licence nebo věcného práva nebo za výmaz licence, věcného práva nebo nuceného výkonu práva se hradí za každý (průmyslový) vzor, nikoliv za každou hromadnou žádost. Totéž platí pro maximální poplatek ve výši 1 000 EUR v případě podání více žádostí.

8.2 Řízení o uznání za právoplatného majitele zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství

Článek 15 nařízení o PVS

Čl. 69 odst. 3 písm. f), g) a h) a čl. 80 písm. c) prováděcího nařízení o PVS

Přihlášky a zápisy (průmyslových) vzorů Společenství mohou být předmětem řízení o uznání za právoplatného majitele a následných změn ve vlastnictví.

Byl-li zapsaný (průmyslový) vzor Společenství přihlášen nebo zapsán na jméno osoby, která na něj nemá nárok podle článku 14 nařízení o PVS, může osoba, která na něj podle uvedeného ustanovení má nárok, požádat o uznání za právoplatného majitele tohoto vzoru.

Kromě toho pokud má osoba nárok na zapsaný (průmyslový) vzor Společenství společně s jinou osobou, může v souladu s čl. 15 odst. 2 nařízení o PVS požadovat uznání jako spolumajitel.

Zvláštním rysem zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství jsou tyto zápisy v rejstříku:

- poznámka, že bylo zahájeno řízení o uznání za právoplatného majitele,
- pravomocné rozhodnutí nebo jakékoliv jiné ukončení řízení o uznání za právoplatného majitele,
- změny vlastnictví zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství vyplývající z pravomocného rozhodnutí.

Žadatel o zahájení řízení o uznání za právoplatného majitele může požádat o zápis poznámky o zahájení soudního řízení do rejstříku.

Jakmile bude soudní řízení ukončeno, osoba, která je uznána za právoplatného majitele zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství, může požádat o zápis pravomocného rozhodnutí a změny vlastnictví do rejstříku.

8.2.1 Požadavky týkající se žádosti o zaznamenání zápisů týkajících se řízení o uznání za právoplatného majitele do rejstříku

Použije se obdobně [bod 2](#) týkající se náležitostí žádosti o zápis, s následujícími výjimkami.

Poplatky

Za zaznamenání jakéhokoliv zápisu týkajících se řízení o uznání za právoplatného majitele do rejstříku se neplatí žádný poplatek.

Účastníci řízení

Žádost o zaznamenání poznámky do rejstříku, že bylo zahájeno řízení o uznání za právoplatného majitele, může podat:

- majitel(é) zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství nebo
- žadatel o zahájení řízení o uznání za právoplatného majitele.

Žádost o zaznamenání zápisu pravomocného rozhodnutí nebo jiného ukončení řízení o uznání za právoplatného majitele nebo o změnu vlastnictví zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství do rejstříku, k níž došlo na základě pravomocného rozhodnutí, může podat:

- majitel(é) zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství nebo
- osoba, která je uznána za právoplatného majitele zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství.

Pokud úřad obdrží dokumenty týkající se těchto řízení od třetích stran nebo orgánů, jako jsou vnitrostátní soudy, zašle tyto dokumenty majiteli zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství s oznámením, že toto právo lze na vyžádání zapsat do rejstříku zapsaných (průmyslových) vzorů Společenství. Pokud je navíc osoba, která je uznána

za právoplatného majitele, plně identifikována svými kontaktními údaji, bude jí rovněž zasláno stejné oznámení.

Povinné údaje

Žádost o uvedení poznámky, že bylo zahájeno nebo ukončeno řízení o uznání za právoplatného majitele, musí obsahovat tyto informace:

- Číslo zápisu dotčené OZEU. Jestliže se žádost týká několika OZEU, je třeba uvést číslo zápisu každé z nich.
- jméno, adresa a státní příslušnost majitele a stát, ve kterém má trvalé bydliště nebo sídlo nebo pobočku. Avšak pokud jim již úřad přidělil identifikační číslo, stačí uvést toto číslo spolu se jménem.

Žádost o změnu vlastnictví musí obsahovat tyto informace:

- jméno, adresu a státní příslušnost, jakož i stát, ve kterém má bydliště nebo sídlo nebo pobočku osoba uznaná za právoplatného majitele zapsaného (průmyslového) vzoru Společenství. Avšak pokud již právoplatnému majiteli úřad přidělil identifikační číslo, stačí uvést toto číslo spolu se jménem.

8.2.2 Požadavky týkající se důkazů

Pro zápis řízení o uznání za právoplatného majitele do rejstříku existují dostatečné důkazy, pokud je k žádosti o zápis přiložen důkaz o tom, že bylo zahájeno řízení o uznání za právoplatného majitele před příslušným orgánem. Pro zápis pravomocného rozhodnutí nebo jiného ukončení řízení o uznání za právoplatného majitele do rejstříku musí být k žádosti o zápis přiložen důkaz o ukončení řízení o uznání za právoplatného majitele, např. pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu.

9 Postupy pro mezinárodní ochranné známky

Pravidla 20 a 20bis prováděcího řádu podle Madridského protokolu.

9.1 Zápis licencí

Madridský systém umožňuje zápis **licencí** proti mezinárodnímu zápisu.

Všechny žádosti o zápis licence by měly být předloženy na formuláři [MM13](#) buď:

- přímo Mezinárodnímu úřadu zapsaným majitelem, nebo
- prostřednictvím úřadu smluvní strany zapsaného majitele nebo prostřednictvím úřadu smluvní strany, jíž je udělena licence, nebo
- prostřednictvím úřadu nabyvatele licence.

Nabyvatel licence nemůže podat žádost přímo Mezinárodnímu úřadu. **Nepoužívejte** formulář žádosti o zápis úřadu EUIPO.

Podrobné informace o zápisu licencí viz bod 703 a následující dokumentu [Guide to the Madrid System](#) (Návod k Madridskému systému). Další informace o mezinárodních ochranných známkách viz metodické pokyny, [část M, Mezinárodní známky](#).

9.2 Záznam věcných práv, nucených výkonů práva nebo úpadkových řízení

Madridský systém umožňuje zápis **věcných práv, nucených výkonů práva** nebo **úpadkových řízení** proti mezinárodnímu zápisu (viz pravidlo 20 prováděcího řádu podle Madridského protokolu). Uživatelům je k dispozici formulář [MM19](#), na kterém lze podat žádost, aby bylo do mezinárodního rejstříku zapsáno omezení práva majitele nakládat s mezinárodním zápisem. V zájmu předcházení nesrovnalostem se důrazně doporučuje použít tento formulář.

Žádosti by měly být předkládány buď:

- přímo Mezinárodnímu úřadu zapsaným majitelem, nebo
- úřadu smluvní strany zapsaného majitele, nebo
- úřadu smluvní strany, v jejíž prospěch je přiznáno věcné právo, nucený výkon práva nebo insolvence, nebo
- úřadu smluvní strany zástavního věřitele, oprávněné osoby nebo insolvenčního správce.

Zástavní věřitel, oprávněná osoba ani insolvenční správce nemohou podat žádost přímo Mezinárodnímu úřadu. **Nepoužívejte** formulář žádosti o zápis úřadu EUIPO.

Podrobné informace o zápisu věcných práv, nucených výkonů práva nebo úpadkových řízení viz body 698 a následující dokumentu [Guide to the Madrid System](#) (Návod k Madridskému systému). Další informace o mezinárodních ochranných známkách viz metodické pokyny, [část M, Mezinárodní známky](#).