

WYTYCZNE DOTYCZĄCE ROZPATRYWANIA SPRAW

URZĄD UNII EUROPEJSKIEJ DS. WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ (EUIPO)

Część E Czynności wykonywane w

rejestrze

Dział 4

Przedłużenie

Spis treści

1 Ostrzeżenie przed nadużyciami.....	1646
1.1 Przedsiębiorstwa prywatne przesyłające faktury wprowadzające w błąd.....	1646
1.2 Przedłużenie przez nieupoważnione osoby trzecie.....	1646
2 Okresy rejestracji znaków towarowych Unii Europejskiej.....	1646
3 Okresy ochrony zarejestrowanych wzorów wspólnotowych.....	1647
4 Powiadomienie o wygaśnięciu rejestracji.....	1647
5 Przedłużenie zgłoszenia ZTUE.....	1648
6 Przedłużenie zgłoszenia ZWW.....	1648
7 Opłaty i inne wymogi formalne związane z wnioskiem o przedłużenie.....	1649
7.1 Osoby uprawnione do złożenia wniosku o przedłużenie.....	1650
7.2 Treść wniosku o przedłużenie.....	1651
7.2.1 Nazwa (imię i nazwisko), adres i inne dane osoby składającej wniosek o przedłużenie.....	1651
7.2.1.1 Wniosek złożony przez właściciela.....	1651
7.2.1.2 Wniosek złożony przez osobę upoważnioną do tego przez właściciela.....	1651
7.2.2 Numer rejestracji.....	1652
7.2.3 Wskazanie dotyczące zakresu przedłużenia.....	1652
7.3 Języki.....	1653
7.4 Terminy.....	1653
7.4.1 6-miesięczny okres na przedłużenie przed wygaśnięciem (okres podstawowy).....	1653
7.4.2 6-miesięczny okres karencji po wygaśnięciu (okres karencji).....	1654
7.5 Opłaty.....	1654
7.5.1 Opłaty należne za ZTUE.....	1655
7.5.2 Opłaty należne za ZWW.....	1655
7.5.3 Termin płatności.....	1656
7.5.4 Płatność uiszczana przez osoby trzecie.....	1657
7.5.5 Zwrot opłat.....	1657
8 Postępowanie prowadzone w Urzędzie.....	1657
8.1 Badanie wymogów formalnych.....	1657

8.1.1 Zachowanie terminów.....	1658
8.1.1.1 Płatność w okresie podstawowym lub w okresie karencji.....	1658
8.1.1.2 Niewystarczające opłaty oraz płatność po upływie okresu karencji.....	1659
8.1.1.3 Sytuacja, w której wnioskujący posiada rachunek bieżący.....	1660
8.1.2 Zgodność z wymogami formalnymi.....	1660
8.1.2.1 Wniosek o przedłużenie złożony przez upoważnioną osobę.....	1660
8.1.2.2 Dalsze wymogi.....	1660
8.2 Elementy niepodlegające badaniu.....	1661
9 Częściowe przedłużenie ZTUE.....	1662
10 Wpisy do rejestru.....	1663
11 Data wejścia w życie przedłużenia lub wygaśnięcia, konwersja.....	1664
11.1 Data wejścia w życie przedłużenia.....	1664
11.2 Konwersja wygasłych ZTUE.....	1665
12 Przedłużenie rejestracji znaków międzynarodowych wskazujących UE.....	1665
13 Przedłużenie rejestracji międzynarodowych wzorów wskazujących UE.....	1666

1 Ostrzeżenie przed nadużyciami

1.1 Przedsiębiorstwa prywatne przesyłające faktury wprowadzające w błąd

Urząd jest świadomy tego, że użytkownicy otrzymują rosnącą ilość niepożądanego korespondencji od przedsiębiorstw żądających płatności z tytułu usług związanych ze znakami towarowymi i wzorami, takich jak przedłużenie.

Na stronie internetowej Urzędu publikowany jest wykaz pism przesłanych przez przedsiębiorstwa lub rejestry, które użytkownicy zgłosili jako wprowadzające w błąd. Usługi te nie są związane z żadnymi oficjalnymi usługami dotyczącymi rejestracji znaków towarowych lub wzorów świadczonymi przez urzędy ds. własności intelektualnej lub inne organy publiczne w Unii Europejskiej, takie jak EUIPO.

Jeśli użytkownik otrzyma pismo lub fakturę, powinien dokładnie sprawdzić, co jest oferowane oraz źródło. Należy mieć na uwadze, że **EUIPO nigdy nie wysyła użytkownikom faktur lub pism z żądaniem uiszczenia bezpośredniej opłaty za świadczone usługi** (zob. [Wytyczne, część A: Zasady ogólne, dział 3: Płatności z tytułu opłat, kosztów i należności](#)).

1.2 Przedłużenie przez nieupoważnione osoby trzecie

Urząd jest również świadomy, że oszuści skoncentrowali się na module e-przedłużenia. Jeśli po wypełnieniu wniosku o e-przedłużenie użytkownik odkryje, że znak jest „zablokowany” ze względu na wcześniejszy wniosek o przedłużenie, powinien skontaktować się z Urzędem.

2 Okresy rejestracji znaków towarowych Unii Europejskiej

Art. [1](#), [32](#), [52](#) i [art. 41 ust. 5 i 8 RZTUE](#)

Okres rejestracji znaku towarowego Unii Europejskiej (ZTUE) to 10 lat od **daty zgłoszenia**. Na przykład ZTUE z datą zgłoszenia 16/04/2020 wygaśnie 16/04/2030.

Datę zgłoszenia ustala się zgodnie z art. [31](#) i [32](#) RZTUE oraz z [art. 41 ust. 5 i 8 RZTUE](#).

Rejestracja może być przedłużana nieograniczoną liczbą razy na kolejne okresy 10 lat.

3 Okresy ochrony zarejestrowanych wzorów wspólnotowych

Artykuły 12 i 38 RWW

Artykuł 10 RWWW

Okres ochrony zarejestrowanego wzoru wspólnotowego (ZWW) wynosi 5 lat od **daty zgłoszenia** (art. 12 RWW). Na przykład ZWW z datą zgłoszenia 16/04/2020 wygaśnie 16/04/2025.

Datę zgłoszenia ustala się zgodnie z art. 38 RWW i art. 10 RWWW (zob. [Wytyczne dotyczące rozpatrywania spraw związanych z zarejestrowanymi wzorami wspólnotowymi, Wytyczne dotyczące rozpatrywania zgłoszeń zarejestrowanych wzorów wspólnotowych, pkt 3: Wyznaczenie daty dokonania zgłoszenia](#)).

Rejestrację można przedłużyć na okresy 5 lat każdy, łącznie do 25 lat od daty dokonania zgłoszenia.

4 Powiadomienie o wygaśnięciu rejestracji

[Artykuł 53 ust. 2 RZTUE](#)

[Artykuł 60 ust. 3](#) i [art. 66 RDZTUE](#)

Artykuł 13 ust. 2 RWW

Artykuły 21 i 63 RWWW

Co najmniej 6 miesięcy przed datą wygaśnięcia rejestracji Urząd poinformuje:

- zarejestrowanego właściciela ZTUE/ZWW; oraz
- każdą osobę posiadającą wpisane do rejestru prawo w odniesieniu do ZTUE/ZWW

o zbliżającym się wygaśnięciu rejestracji. Do osób posiadających wpisane do rejestru prawo zalicza się uprawnionych do korzystania z wpisanej do rejestru licencji, właścicieli wpisanego do rejestru prawa rzeczowego, wierzycieli w ramach wpisanego do rejestru wszczęcia egzekucji lub organy właściwe do występowania w imieniu właściciela w postępowaniu upadłościowym.

Nieprzekazanie takiej informacji nie wpływa na wygaśnięcie rejestracji i nie powoduje odpowiedzialności Urzędu.

5 Przedłużenie zgłoszenia ZTUE

[Artykuł 53 ust. 2 RZTUE](#)

[Załącznik I część A pkt 19 do RZTUE](#)

W wyjątkowych okolicznościach, kiedy dane zgłoszenie nie osiągnęło jeszcze etapu rejestracji ze względu na toczące się postępowanie, Urząd nie przesyła powiadomienia, o którym mowa w art. 53 ust. 2 RZTUE. Zgłaszający nie jest zobowiązany do przedłużenia swojego zgłoszenia w trakcie postępowania, jeżeli trwa ono dłużej niż 10 lat i jeżeli wynik rejestracji jest niepewny. Dopiero po rejestracji znaku towarowego Urząd wezwie właściciela do przedłużenia ZTUE i uiszczenia odpowiednich opłat za przedłużenie. Następnie właściciel ma 4 miesiące na uiszczenie opłaty za przedłużenie (w tym wszelkich dodatkowych opłat za klasy). Dopłata do opłaty za przedłużenie w wysokości 25% zgodnie z [załącznikiem I część A pkt 19 do RZTUE](#) nie ma zastosowania. W przypadku nieuiszczenia opłaty za przedłużenie w wyznaczonym terminie Urząd przesyła powiadomienie o wygaśnięciu rejestracji. Wygaśnięcie będzie skuteczne od dnia rejestracji ZTUE.

6 Przedłużenie zgłoszenia ZWW

Artykuł 13 ust. 2 RWW

Załącznik do ROWW pkt 12

W wyjątkowych okolicznościach, kiedy dane zgłoszenie nie osiągnęło jeszcze etapu rejestracji ze względu na toczące się postępowanie, Urząd nie przesyła powiadomienia, o którym mowa w art. 13 ust. 2 RWW. Zgłaszający nie jest zobowiązany do przedłużenia swojego zgłoszenia w trakcie postępowania, jeżeli trwa ono dłużej niż 5 lat i jeżeli wynik rejestracji jest niepewny. Urząd wezwie właściciela do przedłużenia ZWW i uiszczenia opłaty za przedłużenie dopiero po zarejestrowaniu wzoru. Następnie właściciel ma 4 miesiące na uiszczenie opłaty za przedłużenie. Dopłata do opłaty za przedłużenie w wysokości 25% zgodnie z pkt 12 załącznika do ROWW nie ma zastosowania. W przypadku nieuiszczenia opłaty za przedłużenie w wyznaczonym terminie Urząd przesyła powiadomienie o wygaśnięciu rejestracji. Wygaśnięcie będzie skuteczne od dnia rejestracji ZWW.

7 Opłaty i inne wymogi formalne związane z wnioskiem o przedłużenie

Artykuły [63](#) i [64](#) RDZTUE

Artykuł 22 ust. 8, art. 65, 66, i 67 oraz art. 68 ust. 1 lit. e) RWWWW

Decyzja nr [EX-20-9](#) dyrektora wykonawczego Urzędu z dnia 3 listopada 2020 r.

Zastosowanie mają zasady ogólne dotyczące dokumentów kierowanych do Urzędu (zob. [Wytyczne, część A: Zasady ogólne, dział 1: Środki komunikacji, terminy](#)), co oznacza, że wniosek można złożyć w następujący sposób.

- Za pomocą środków elektronicznych dostępnych na stronie internetowej EUIPO (e-przedłużenie dostępne za pośrednictwem platformy User Area). W odniesieniu do ZTUE istnieje zmniejszenie podstawowej opłaty za przedłużenie w wysokości 150 EUR w przypadku znaku indywidualnego, korzystając z e-przedłużenia (300 EUR w przypadku znaku wspólnego). Za podpis uznaje się nazwę (imię i nazwisko) wpisane w odpowiednim miejscu formularza elektronicznego. Oprócz tego korzystanie z e-przedłużenia zapewnia dodatkowe korzyści, takie jak możliwość automatycznego uzyskania natychmiastowego elektronicznego potwierdzenia wniosku o przedłużenie lub funkcja zarządzania przedłużeniami pozwalająca na szybkie wypełnienie formularza dla wymaganej liczby ZTUE/ZWW.
- Poprzez przekazanie podpisanego oryginalnego formularza drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty lub kuriera (zob. [Wytyczne, część A: Zasady ogólne, dział 1: Środki komunikacji, terminy](#)). Standardowy formularz jest dostępny na żądanie w Urzędzie. Formularz należy podpisać, przy czym nie jest wymagany podpis na załącznikach.

W następstwie decyzji nr [EX-20-9](#) dyrektora wykonawczego Urzędu z dnia 3 listopada 2020 r. przedłużeń ZTUE i ZWW należy dokonywać za pośrednictwem e-przedłużenia, pocztą lub kurierem. W przypadkach, w których usterka techniczna uniemożliwia e-przedłużenie, Urząd rozpatrzy wnioski o przedłużenie złożone za pośrednictwem dwóch alternatywnych środków wspomagających wyłącznie, jeśli otrzyma je w ciągu trzech dni roboczych przed wygaśnięciem: (i) terminu na przedłużenie lub (ii) wydłużonego terminu na przedłużenie.

Jeden wniosek o przedłużenie można złożyć w odniesieniu do dwóch ZTUE/ZWW lub większej ich liczby (w tym ZWW, które stanowią część tej samej zbiorowej rejestracji) po uiszczeniu wymaganej opłaty za każdy ZTUE/ZWW.

7.1 Osoby uprawnione do złożenia wniosku o przedłużenie

Artykuł [20 ust. 12](#) i [art. 53 ust. 1](#) RZTUE

Artykuł 13 ust. 1 i art. 28 lit. c) RWW

Wniosek o przedłużenie może zostać złożony przez:

1. zarejestrowanego właściciela ZTUE/ZWW;
2. następcę prawnego, poczynając od momentu otrzymania przez Urząd wniosku o rejestrację przeniesienia, w przypadku gdy rejestracja ZTUE/ZWW została przeniesiona;
3. każdą osobę wyraźnie upoważnioną do tego przez właściciela ZTUE/ZWW. Osobą taką może być np. zarejestrowany licencjodawca, niezarejestrowany licencjodawca lub inna osoba, która otrzymała upoważnienie właściciela do przedłużenia ZTUE/ZWW.

Zawodowe pełnomocnictwo nie jest obowiązkowe, aby dokonać przedłużenia.

Jeśli wniosek o przedłużenie złożyła osoba niebędąca zarejestrowanym właścicielem lub pełnomocnikiem wpisanym do dokumentacji, musi ona posiadać stosowne upoważnienie, przy czym nie wymaga się jego przedstawienia w Urzędzie, chyba że na jego żądanie.

W przypadku gdy osoba inna niż właściciel lub jego pełnomocnik wpisany do dokumentacji wysłała płatność bezpośrednią lub składa wniosek o przedłużenie z informacją, że płatność zostanie dokonana przelewem bankowym, właściciel zostanie poinformowany, że przedłużenie zostanie przetworzone po otrzymaniu płatności. Jeżeli Urząd nie otrzyma od właściciela żadnej odpowiedzi lub jeżeli nie zostanie wniesiony sprzeciw wobec odnowienia, Urząd potwierdzi płatność po jej wpływie, a przedłużenie zostanie przetworzone.

Jeśli Urząd otrzyma opłaty z dwóch różnych źródeł, z których żadne nie jest właścicielem lub jego pełnomocnikiem upoważnionym do złożenia wniosku, Urząd skontaktuje się z właścicielem, aby upewnić się, kto jest upoważniony do złożenia wniosku o przedłużenie. W przypadku gdy Urząd nie otrzyma żadnej odpowiedzi od właściciela, zatwierdzi płatność, która wpłynęła do Urzędu jako pierwsza (12/05/2009, [T-410/07](#), Jurado, EU:T:2009:153, § 33-35; 13/01/2008, [R 989/2007-4](#), ELITE GLASS-SEAL, § 17-18).

7.2 Treść wniosku o przedłużenie

[Artykuł 53 ust. 4 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 1 RWWW

Wniosek o przedłużenie musi zawierać następujące informacje: nazwę (imię i nazwisko) oraz adres wnoszącego o przedłużenie i numer rejestracji przedłużanego ZTUE/ZWW. W przypadku przedłużenia ZTUE uznaje się, że domyślnie zakres przedłużenia obejmuje pełną specyfikację.

Płatność sama w sobie może stanowić ważny wniosek o przedłużenie, zakładając, że wpłynie do Urzędu i zawiera nazwę (imię i nazwisko) wpłacającego, numer rejestracji ZTUE/ZWW oraz wskazanie, że jest to wniosek o przedłużenie. W takich okolicznościach nie jest konieczne dopełnienie dalszych formalności (zob. [Wytyczne, część A: Zasady ogólne, dział 3: Płatności z tytułu opłat, kosztów i należności](#)). W przypadku, gdy przedłużenia ZTUE opierają się na tym wariancie, płatność musi dotyczyć opłaty za przedłużenie określonej w [załączniku I do RZTUE, część A pkt 11 lub 15](#), a nie zmniejszonej opłaty za przedłużenie za pomocą środków elektronicznych zgodnie z [załącznikiem I część A pkt 12 lub 16](#).

W związku z tym sama płatność nie może stanowić ważnego wniosku o e-przedłużenie. Zmniejszona opłata może być zastosowana tylko wtedy, gdy wniosek o przedłużenie składa się drogą elektroniczną, ponieważ do takiej płatności musi być dołączony ważny formularz wniosku o e-przedłużenie.

7.2.1 Nazwa (imię i nazwisko), adres i inne dane osoby składającej wniosek o przedłużenie

[Artykuł 2 ust. 1 lit. b\) i e\) RWZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 1 lit. a) RWWW

7.2.1.1 Wniosek złożony przez właściciela

W przypadku gdy wniosek składa właściciel ZTUE/ZWW, konieczne jest wskazanie nazwy (imienia i nazwiska).

7.2.1.2 Wniosek złożony przez osobę upoważnioną do tego przez właściciela

Jeśli wniosek o przedłużenie składa osoba upoważniona do tego przez właściciela, zgodnie z [art. 2 ust. 1 lit. e\) RWZTUE](#) lub art. 22 ust. 1 lit. a) RWWW konieczne jest wskazanie nazwy (imienia i nazwiska) oraz adresu lub numeru identyfikacyjnego i nazwy (imienia i nazwiska) osoby upoważnionej.

Jeśli wybraną metodą płatności jest przelew bankowy, kopię wniosku o przedłużenie wysyła się do właściciela.

7.2.2 Numer rejestracji

[Artykuł 53 ust. 4 lit. b\) RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 1 lit. b) RWWW

Należy wskazać numer rejestracji ZTUE/ZWW.

7.2.3 Wskazanie dotyczące zakresu przedłużenia

[Artykuł 53 ust. 4 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 1 lit. c) RWWW

W przypadku ZTUE przyjmuje się, że domyślnie przedłużenie obejmuje pełną specyfikację towarów lub usług ZTUE.

W przypadku gdy przedłużenie ma dotyczyć tylko niektórych towarów lub usług objętych zarejestrowanym znakiem:

- należy wyraźnie i jednoznacznie wskazać klasy lub towary i usługi, których dotyczy wniosek o przedłużenie.

Lub ewentualnie:

- należy wyraźnie i jednoznacznie wskazać klasy lub towary i usługi, których nie dotyczy wniosek o przedłużenie.

Platforma e-przedłużenia umożliwia jedynie usuwanie (tzn. nieprzedłużanie) całych klas; nie zezwala ona na częściowe przedłużanie jedynie niektórych towarów lub usług należących do danej klasy (tj. nie zezwala na usuwanie niektórych towarów lub usług wymienionych w określonej klasie w momencie przedłużania). W związku z tym w przypadku, gdy przedłużenie jest wymagane tylko **w odniesieniu do niektórych towarów lub usług z danej klasy**, wniosek o przedłużenie *może* zostać złożony przy użyciu wszelkich innych środków komunikacji zaakceptowanych przez Urząd *lub* może dojść do przedłużenia całej klasy w procedurze e-przedłużenia, a wniosek o częściowe zrzeczenie można złożyć zgodnie z [art. 57 RZTUE](#) w odniesieniu do tych towarów lub usług, które właściciel chce usunąć z ZTUE.

W odniesieniu do ZWW, w przypadku rejestracji zbiorowej należy wskazać, że wnosi się o przedłużenie dla wszystkich wzorów objętych rejestracją zbiorową lub, jeżeli nie wnosi się o przedłużenie wszystkich wzorów, należy wskazać numery akt, dla których wnosi się o przedłużenie. Jeśli nic nie zostało wskazane, przyjmuje się, że przedłużenie domyślnie dotyczy wszystkich wzorów.

7.3 Języki

[Artykuł 146 ust. 6 RZTUE](#)

Artykuł 68 i art. 80 lit. b) i c) RWWW

Wniosek o przedłużenie można złożyć w jednym z pięciu języków Urzędu. Wybrany język staje się językiem postępowania w sprawie przedłużenia. Jeśli jednak wniosek o przedłużenie został złożony na formularzu udostępnianym przez Urząd zgodnie z [art. 65 ust. 1 lit. g\) RDZTUE](#) lub art. 68 ust. 1 lit. e) RWWW, taki formularz może być stosowany w dowolnym języku urzędowym Unii Europejskiej, zakładając, że w zakresie elementów tekstowych formularz wypełniono w jednym z języków Urzędu. Dotyczy to w szczególności wykazu towarów i usług w przypadku częściowego przedłużenia ZTUE.

7.4 Terminy

[Artykuł 52](#) i [artykuł 53 ust. 3 RZTUE](#)

[Artykuł 69 ust. 1 RDZTUE](#)

Artykuł 13 ust. 3 RWW

Artykuły 56 i 58 RWWW

Komunikat [nr 2/16](#) prezesa Urzędu z 20 stycznia 2016 r.

7.4.1 6-miesięczny okres na przedłużenie przed wygaśnięciem (okres podstawowy)

W przypadku ZTUE wniosek o przedłużenie rejestracji i opłatę za przedłużenie rejestracji składa się w terminie 6 miesięcy przed wygaśnięciem rejestracji.

Na przykład jeśli datą zgłoszenia ZTUE jest 10.06.2010 r., dniem, w którym kończy się ochrona, jest 10.06.2020 r. Wniosek i opłata za przedłużenie muszą zatem wpłynąć między 11.12.2019 r. a 10.06.2020 r. lub, jeśli jest to sobota, niedziela lub inny dzień, w którym Urząd jest zamknięty lub nie przyjmuje zwykłej poczty w rozumieniu [art. 69 ust. 1 RDZTUE](#), pierwszego następnego dnia roboczego, w którym Urząd jest otwarty dla interesantów i przyjmuje zwykłą pocztę.

W przypadku ZWW złożenie wniosku o przedłużenie i uiszczenie opłaty za przedłużenie musi nastąpić w terminie 6 miesięcy upływającym w ostatnim dniu miesiąca, w którym kończy się ochrona.

Na przykład jeśli datą zgłoszenia ZWW jest 01.04.2015 r., okres podstawowy będzie trwał do ostatniego dnia miesiąca, w którym kończy się ochrona włącznie, mianowicie 30.04.2020 r. Wniosek i opłata za przedłużenie muszą zatem wpłynąć między

01.11.2019 r. a 30.04.2020 r. lub, jeśli jest to sobota, niedziela lub inny dzień, w którym Urząd jest zamknięty lub nie przyjmuje zwykłej poczty w rozumieniu art. 58 ust. 1 RWWW, pierwszego następnego dnia roboczego, w którym Urząd jest otwarty dla interesantów i przyjmuje zwykłą pocztę.

7.4.2 6-miesięczny okres karencji po wygaśnięciu (okres karencji)

W przypadku niedokonania przedłużenia ZTUE/ZWW w okresie podstawowym nadal istnieje możliwość złożenia wniosku i uiszczenia opłaty za przedłużenie po uiszczeniu dodatkowej opłaty (zob. [pkt 7.5](#) poniżej) w ciągu kolejnych 6 miesięcy.

Na przykład jeśli datą zgłoszenia ZTUE jest 10.06.2010 r., dniem, w którym kończy się ochrona, jest 10.06.2020 r. W związku z tym okres karencji, w którym nadal można złożyć wniosek o przedłużenie po uiszczeniu opłaty za przedłużenie wraz z opłatą dodatkową, liczy się od dnia następującego po 10.06.2020 r., czyli od 11.06.2020 r., i kończy 10.12.2020 r. lub, jeśli 10.12.2020 r. przypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień, w którym Urząd jest zamknięty lub nie przyjmuje zwykłej poczty w rozumieniu [art. 69 ust. 1 RDZTUE](#), pierwszego następnego dnia roboczego, w którym Urząd jest otwarty dla interesantów i przyjmuje zwykłą pocztę. Dotyczy to również przypadku, gdy powyższa przykładowa data 11.06.2020 r. wypadła w sobotę lub w niedzielę; zasada, że termin wyznaczony przez Urząd zostaje przedłużony do następnego dnia roboczego, ma zastosowanie tylko raz i dotyczy upływu okresu podstawowego — nie ma ona zastosowania do daty rozpoczęcia okresu karencji.

Na przykład jeśli datą zgłoszenia ZWW jest 01.04.2015 r., okres podstawowy będzie trwał do ostatniego dnia miesiąca, w którym kończy się ochrona włącznie, mianowicie 30.04.2020 r.. Wniosek i opłata za przedłużenie muszą zatem wpłynąć między 01.11.2019 r. a 30.04.2020 r. lub, jeśli jest to sobota, niedziela lub inny dzień, w którym Urząd jest zamknięty lub nie przyjmuje zwykłej poczty w rozumieniu art. 58 ust. 1 RWWW, pierwszego następnego dnia roboczego, w którym Urząd jest otwarty dla interesantów i przyjmuje zwykłą pocztę. W związku z tym okres karencji trwałby od 01.05.2020 r. do 31.10.2020 r. włącznie (lub pierwszego dnia roboczego następującego po tym terminie).

Podczas 6-miesięcznego okresu karencji jedynym działaniem, które może być przeprowadzone w ZTUE lub ZWW, jest uiszczenie opłaty za przedłużenie (w tym uiszczenie dodatkowej opłaty za opóźnioną płatność). W przypadku gdy Urząd otrzyma jakikolwiek inny wniosek w okresie karencji, taki jak przeniesienie, rejestracja licencji, zrzeczenie się, zmiana nazwy itp. lub jakikolwiek inny wniosek o wpis do rejestrów, Urząd wstrzyma wniosek do czasu uiszczenia opłaty za przedłużenie. Dopiero po uiszczeniu pełnej opłaty za przedłużenie i oficjalnym przedłużeniu ZTUE lub ZWW Urząd rozpatruje wszelkie wnioski, które zostały wstrzymane.

7.5 Opłaty

Jeżeli chodzi o obliczanie kwoty opłat za przedłużenie, termin wymagalności w odniesieniu do opłat za przedłużenie to data wygaśnięcia rejestracji ([art. 53 ust. 3](#)

[RZTUE](#) i art. 13 ust. 3 RWW). Zasada ta ma zastosowanie niezależnie od momentu, w którym faktycznie złożono wniosek o przedłużenie i uiszczono opłatę.

7.5.1 Opłaty należne za ZTUE

[Artykuł 53 ust. 3](#) oraz [załącznik I część A pkt 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 i 19 do RZTUE](#)

Komunikat [nr 2/16](#) prezesa Urzędu z 20 stycznia 2016 r.

Opłaty należne za przedłużenie ZTUE obejmują:

- opłatę podstawową, która obejmuje pierwszą klasę towarów/usług;
- jedną lub więcej opłat za klasę dla każdej klasy towarów/usług przekraczającej pierwszą klasę;
- dodatkową opłatę za późne opłacenie opłaty za przedłużenie lub nieterminowe złożenie wniosku o przedłużenie.

Wysokość opłaty za przedłużenie jest następująca.

Opłata podstawowa (w drodze e-przedłużenia):

- za znak indywidualny: 850 EUR oraz
- za znak wspólny lub certyfikacyjny: 1500 EUR.

Opłata podstawowa (w drodze e-przedłużenia):

- za znak indywidualny: 1000 EUR oraz
- za znak wspólny lub certyfikacyjny: 1800 EUR.

Opłaty za klasy:

- za drugą klasę: 50 EUR,
- za każdą klasę powyżej drugiej: 150 EUR.

Opłaty należy dokonać w ciągu 6 miesięcy przed wygaśnięciem rejestracji (zob. [pkt 7.4](#) powyżej).

Dodatkowa opłata za późne opłacenie lub opóźnione złożenie dokumentu wynosi:

- 25% opóźnionej opłaty za przedłużenie, lecz nie więcej niż 1500 EUR.

7.5.2 Opłaty należne za ZWW

Artykuł 13 ust. 3 RWW

Artykuł 22 ust. 2 lit. a) i b) RWW

Artykuł 7 ust. 1 oraz załącznik do ROWW pkt 11 i 12

Opłaty należne za przedłużenia ZWW obejmują:

- opłatę za przedłużenie, która w przypadku rejestracji zbiorowej obejmującej wiele wzorów jest proporcjonalna do liczby wzorów objętych przedłużeniem;

- dodatkową opłatę za zwłokę we wniesieniu opłaty za przedłużenie lub nieterminowe złożenie wniosku o przedłużenie.

Opłata za przedłużenie za każdy wzór, bez względu na to, czy jest objęty rejestracją zbiorową, wynosi:

- za pierwsze przedłużenie: 90 EUR;
- za drugie przedłużenie: 120 EUR;
- za trzecie przedłużenie 150 EUR;
- za czwarte przedłużenie: 180 EUR.

Opłatę należy uiścić w terminie 6 miesięcy upływającym ostatniego dnia miesiąca, w którym kończy się ochrona (zob. [pkt 7.4](#) powyżej).

Dodatkowa opłata za późne opłacenie lub opóźnione złożenie dokumentu wynosi:

- 25% opłaty za przedłużenie.

7.5.3 Termin płatności

Artykuł [53 ust. 3](#) i art. [180 ust. 3](#) oraz [załącznik I część A pkt 19](#) do RZTUE

Artykuł 13 ust. 3 RWW

Załącznik do ROWW pkt 12

Artykuł 8 lit. c) i h) decyzji nr [EX-21-5](#) dyrektora wykonawczego Urzędu z dnia 21.07.2021 r.

Opłatę należy uiścić w okresie podstawowym 6 miesięcy (aby obliczyć ten okres, zob. przykład podany w [pkt 7.4.1](#) powyżej).

Opłata może zostać uiszczona w ciągu kolejnego okresu karencji wynoszącego 6 miesięcy (zob. [pkt 7.4.2](#) powyżej) pod warunkiem uiszczenia dodatkowej opłaty za późne opłacenie, która wynosi 25% całkowitej opłaty za przedłużenie, co obejmuje opłaty za klasy.

Przedłużenie nastąpi tylko w przypadku, gdy **wszystkie** opłaty wpłyną do Urzędu w okresie karencji; dotyczy to wszystkich opłat za przedłużenie, dodatkowych opłat za płatność w okresie karencji oraz należności dodatkowych za opóźnienie w płatnościach przelewem bankowym (zob. [część A, dział 3, Płatności z tytułu opłat, kosztów i należności, pkt 4.1.1](#)), w stosownych przypadkach.

Opłaty uiszczone **przed** rozpoczęciem biegu okresu podstawowego 6 miesięcy zasadniczo nie są uwzględniane i podlegają zwrotowi.

7.5.4 Płatność uiszczana przez osoby trzecie

Artykuł 6 decyzji nr [EX-21-5](#) dyrektora wykonawczego Urzędu z 21 lipca 2021 r.

Płatność może również zostać uiszczona przez inne osoby określone w [pkt 7.1](#) powyżej.

Uiszczenie płatności poprzez obciążenie rachunku bieżącego, którego posiadaczem jest osoba trzecia, wymaga wyraźnego upoważnienia posiadacza rachunku bieżącego do jego obciążenia daną opłatą. W takim przypadku Urząd dokonuje weryfikacji upoważnienia. W przypadku braku upoważnienia wnioskujący o przedłużenie otrzymuje pismo z prośbą o przedstawienie upoważnienia do obciążenia rachunku bieżącego, którego posiadaczem jest osoba trzecia. W takim przypadku uznaje się, że płatność nastąpiła w dniu otrzymania przez Urząd takiego upoważnienia.

7.5.5 Zwrot opłat

[Artykuł 53 ust. 8 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 7 RWWW

Opłata za przedłużenie oraz, w stosownych przypadkach, dodatkowa opłata za opóźnione uiszczenie opłaty mogą zostać zwrócone w pewnych okolicznościach. Aby uzyskać pełne informacje, zob. Wytyczne, [część A: Zasady ogólne, dział 3: Płatności z tytułu opłat, kosztów i należności](#).

8 Postępowanie prowadzone w Urzędzie

8.1 Badanie wymogów formalnych

Badanie wniosku o przedłużenie ogranicza się do kwestii formalnych i dotyczy aspektów przedstawionych poniżej.

8.1.1 Zachowanie terminów

[Art. 53 ust. 3, 4 i 8 RZTUE](#)

Artykuł 13 ust. 3 RWW

Art. 22 ust. 3, 4 i 5 RWWW

Artykuł 5 i art. 6 ust. 2 ROWW

8.1.1.1 Płatność w okresie podstawowym lub w okresie karencji

W przypadku złożenia wniosku o przedłużenie i uiszczenia opłaty za przedłużenie w okresie podstawowym Urząd rejestruje przedłużenie, zakładając, że spełniono inne warunki określone w rozporządzeniach w sprawie ZTUE lub RWW i RWWW (zob. [pkt 8.1.2](#) poniżej).

W przypadku, gdy nie złożono wniosku o przedłużenie, ale opłata za przedłużenie wpłynęła do Urzędu i zawiera minimalne elementy identyfikujące (zob. [pkt 7.2](#)), fakt ten stanowi ważny wniosek i nie ma potrzeby dopełniania dalszych formalności. Jest to zgodne z [art. 53 ust. 4 RZTUE](#), ostatnie zdanie oraz art. 22 ust. 3 RWWW.

W przypadku, gdy przedłużenia ZTUE opierają się na tym wariancie, płatność musi dotyczyć opłaty za przedłużenie określonej w [załączniku I część A pkt 11 lub 15 do RZTUE](#), a **nie zmniejszonej opłaty za przedłużenie za pomocą środków elektronicznych** zgodnie z [załącznikiem I część A pkt 12 lub 16](#). W związku z tym, ponieważ sama płatność nie może stanowić ważnego wniosku o e-przedłużenie, zmniejszenie opłaty może mieć zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy wniosek o przedłużenie składa się drogą elektroniczną. We wszystkich przypadkach wnioskodawca musi złożyć ważny formularz wniosku o e-przedłużenie lub uiścić różnicę w opłacie podstawowej przed upływem okresu przedłużenia. Ponadto jeżeli będzie to przeprowadzone w okresie karencji, należna będzie też dodatkowa opłata za opóźnienie w płatnościach.

W przypadku, gdy nie złożono wniosku o przedłużenie, lecz uiszczono opłatę za przedłużenie, która nie zawiera minimalnych elementów identyfikacyjnych, Urząd wezwie osobę wnioskującą o przedłużenie do przedstawienia brakujących informacji. Pismo zostanie wysłane w najszybszym możliwym terminie po otrzymaniu opłaty, aby umożliwić wypełnienie wniosku, zanim dodatkowa opłata stanie się wymagalna.

W przypadku, gdy złożono wniosek o przedłużenie, lecz nie uiszczono w całości opłaty za przedłużenie, Urząd, w miarę możliwości, wezwie wnoszącego o przedłużenie do uiszczenia pozostałej części opłaty za przedłużenie w okresie podstawowym przedłużenia oraz dodatkowej opłaty za opóźnioną płatność, jeżeli ma to miejsce w okresie karencji.

Nieuiszczenie płatności nie stanowi braku możliwego do usunięcia, w przypadku którego Urząd ustali stronie termin do jego usunięcia.

W przypadku uiszczenia niepełnej płatności w zakresie opłaty za przedłużenie ZTUE właściciel może ograniczyć swój wniosek o przedłużenie do odpowiedniej liczby klas zamiast uiszczać brakującą kwotę.

W przypadku uiszczenia niepełnej płatności w zakresie opłaty za przedłużenie ZWW właściciel może ograniczyć swój wniosek o przedłużenie do odpowiedniej liczby wzorów zamiast uiszczać brakującą kwotę.

8.1.1.2 Niewystarczające opłaty oraz płatność po upływie okresu karencji

[Artykuł 53 ust. 5 i 8](#) oraz [art. 99 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 5) RWWW

W przypadku, gdy nie złożono wniosku o przedłużenie lub złożono go dopiero po upływie okresu karencji lub gdy nie wniesiono opłat, Urząd stwierdzi, że rejestracja wygasła oraz wystosuje do właściciela powiadomienie o utracie praw.

W przypadku, gdy opłaty otrzymane w okresie karencji nie zostaną uiszczone w całości (tj. otrzymana opłata będzie niższa niż wymagana opłata podstawowa i dodatkowa opłata za późne opłacenie) lub wpłyną już po upływie okresu karencji, Urząd ustali, że rejestracja wygasła, i wystosuje do właściciela powiadomienie o utracie praw.

W przypadku ZTUE, jeśli niewystarczająca opłata otrzymana podczas trwania okresu karencji obejmuje podstawową opłatę i dodatkową opłatę za późne opłacenie, ale nie obejmuje wszystkich opłat za klasy, Urząd przedłuży rejestrację wyłącznie w odniesieniu do niektórych klas. Ustalenie klas towarów i usług, których rejestracja ma zostać przedłużona, nastąpi zgodnie z następującymi kryteriami.

- W przypadku gdy wniosek o przedłużenie wyraźnie ogranicza się do konkretnych klas, wyłącznie rejestracja tych klas zostanie przedłużona.
- Jeżeli z wniosku wyraźnie wynika, której klasy lub których klas ma dotyczyć wniosek, rejestracja tej klasy lub tych klas zostanie przedłużona.
- W przypadku opłaty częściowej Urząd może skontaktować się z właścicielem z prośbą o wskazanie preferencji dotyczących klas.
- W przypadku braku innych kryteriów Urząd przyjmuje klasy w kolejności numerycznej klasyfikacji, zaczynając od najniższej.

Jeżeli nie uiszczono wszystkich opłat za klasy i Urząd stwierdzi, że w przypadku niektórych klas towarów lub usług rejestracja wygasła, wyda właścicielowi potwierdzenie przedłużenia, jak również powiadomienie o utracie praw w odniesieniu do tych towarów lub usług. W przypadku gdy zainteresowana osoba uzna, że ustalenie Urzędu jest nieprawidłowe, może w terminie 2 miesięcy od powiadomienia o utracie praw wystąpić o wydanie decyzji w przedmiotowej sprawie.

W przypadku ZWW, jeśli uiszczona opłata obejmuje podstawową opłatę i opłatę za opóźnioną płatność, ale uiszczone opłaty są niewystarczające, aby pokryć wszystkie wzory określone we wniosku o przedłużenie, Urząd przedłuży rejestrację wyłącznie w odniesieniu do niektórych wzorów. W przypadku braku wskazania wzorów, których

rejestracja ma zostać przedłużona lub w przypadku braku innych kryteriów służących ustaleniu, o które wzory chodzi, Urząd ustali wzory, których rejestracja ma zostać przedłużona, przyjmując je w kolejności numerycznej.

8.1.1.3 Sytuacja, w której wnioskujący posiada rachunek bieżący

Urząd nie obciąży rachunku bieżącego, o ile nie złożono wyraźnego wniosku o przedłużenie. Obciąży rachunek osoby wnioskującej o przedłużenie.

W przypadku gdy wnioskujący o przedłużenie posiada w Urzędzie rachunek bieżący, opłata za przedłużenie zostanie pobrana dopiero, gdy wniosek o przedłużenie zostanie złożony, a opłata za przedłużenie (w tym wszelkie opłaty za klasy) zostanie pobrana w dniu otrzymania wniosku, o ile nie podano innych instrukcji. W przypadku złożenia wniosku o przedłużenie w ciągu 6-miesięcznego okresu karencji opłata za przedłużenie wraz z dodatkową opłatą za opóźnienie w płatnościach zostanie pobrana z rachunku bieżącego.

Odnosnie do płatności dokonywanych przez osoby trzecie, zob. [pkt 7.5.4](#) powyżej.

8.1.2 Zgodność z wymogami formalnymi

8.1.2.1 Wniosek o przedłużenie złożony przez upoważnioną osobę

[Artykuł 53 ust. 1 RZTUE](#)

Artykuł 13 ust. 1 RWW

Jeżeli wniosek o przedłużenie złożono w imieniu właściciela, złożenie upoważnienia nie jest konieczne. Osoba składająca wniosek powinna jednak dysponować takim upoważnieniem na wypadek, gdyby Urząd go zażądał.

8.1.2.2 Dalsze wymogi

[Artykuł 53 ust. 4 i 7 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 3 i 4 RWWW

W przypadku, gdy wniosek o przedłużenie nie spełnia wymogów formalnych, a mianowicie w przypadku, gdy w niewystarczającym stopniu wskazano nazwę (imię i nazwisko) oraz adres wnoszącego o przedłużenie, nie wskazano numeru rejestracji, nie złożono prawidłowego podpisu lub, w odniesieniu do ZTUE, jeśli złożono wniosek o częściowe przedłużenie, ale towary i usługi, których ma dotyczyć przedłużenie nie zostały prawidłowo wskazane, Urząd poinformuje wnoszącego o przedłużenie o wykrytych brakach.

O ile wyraźnie nie wnoszono o częściowe przedłużenie, Urząd uzna, że złożony wniosek dotyczy przedłużenia rejestracji wszystkich towarów i usług lub wszystkich

wzorów objętych zbiorową rejestracją. W przypadku przedłużenia częściowego zob. [pkt 7.2.3](#) powyżej.

Jeśli wniosek o przedłużenie złożyła osoba upoważniona przez właściciela (zob. [pkt 7.1](#) lit. c) powyżej), właściciel otrzyma kopię powiadomienia o brakach.

[Art. 53 ust. 5, 8](#) i [art. 99 RZTUE](#)

Artykuł 22 ust. 5 i art. 40 RWWWW

W przypadku gdy braki nie zostaną usunięte przed upływem wyznaczonego terminu, Urząd podejmie następujące czynności.

- Jeżeli brak dotyczy niewskazania towarów i usług objętych ZTUE, których rejestracja ma zostać przedłużona, Urząd przedłuży rejestrację w odniesieniu do wszystkich klas, za które uiszczono opłaty, a jeśli uiszczone opłaty nie obejmują wszystkich klas objętych rejestracją ZTUE, klasy, których rejestracja ma zostać przedłużona, ustala się zgodnie z kryteriami określonymi w [pkt 8.1.1.2](#) powyżej. Na koniec okresu karencji Urząd wyda właścicielowi powiadomienie o utarcie praw w odniesieniu do tych klas towarów lub usług, których rejestrację uzna za wygasłą.
- Jeżeli brak dotyczył nieudzielenia odpowiedzi przez właściciela na wezwanie do wyjaśnienia odnośnie tego, kto jest upoważnioną osobą, Urząd przyjmie wniosek o przedłużenie złożony przez upoważnionego pełnomocnika wskazanego w aktach. Jeżeli żaden z wniosków o przedłużenie nie został złożony przez upoważnionego pełnomocnika wskazanego w aktach, Urząd przyjmie ten wniosek o przedłużenie, który otrzymał jako pierwszy.
- Jeśli brak dotyczy tego, że nie wskazano wzorów, których rejestracja ma zostać przedłużona, a uiszczone opłaty są niewystarczające, aby pokryć wszystkie wzory uwzględnione w zgłoszeniu zbiorowym, w odniesieniu do których wnosi się o przedłużenie, ustalenie, które wzory zostaną poddane przedłużeniu nastąpi zgodnie z kryteriami wymienionymi w [pkt 8.1.1.2](#) powyżej. Urząd stwierdzi, że rejestracja wygasła w odniesieniu do wszystkich wzorów, w przypadku których opłata za przedłużenie nie została uiszczona częściowo lub w całości.
- W przypadku innych braków Urząd stwierdzi, że rejestracja wygasła oraz wystosuje powiadomienie o utracie praw do właściciela, i w stosownych przypadkach, do wnoszącego o przedłużenie.

Zgodnie z [art. 99 RZTUE](#) lub art. 40 ust. 2 RWWWW osoba zainteresowana może w terminie 2 miesięcy wnieść o wydanie decyzji w tej sprawie.

8.2 Elementy niepodlegające badaniu

W przypadku przedłużenia nie zostanie przeprowadzone badanie dotyczące zdolności znaku lub wzoru do rejestracji ani nie zostanie przeprowadzone badanie odnośnie tego, czy ZTUE rzeczywiście jest używany.

W przypadku przedłużenia Urząd nie przeprowadzi badania dotyczącego prawidłowej klasyfikacji ZTUE ani nie dokona zmiany klasyfikacji rejestracji, która nastąpiła zgodnie

z edycją klasyfikacji nicejskiej, która w momencie przedłużenia już nie obowiązuje. Wszystko to pozostaje bez uszczerbku dla zastosowania przepisów [art. 57 RZTUE](#).

Urząd nie przeprowadzi badania w zakresie klasyfikacji produktu dotyczącej ZWW ani nie dokona zmiany klasyfikacji dotyczącej ZWW zarejestrowanego zgodnie z edycją klasyfikacji lokarneńskiej, która w momencie przedłużenia już nie obowiązuje. Taka zmiana klasyfikacji nie byłaby możliwa nawet na wniosek właściciela.

9 Częściowe przedłużenie ZTUE

[Artykuł 53 ust. 4 lit. c\) i art. 53 ust. 8 RZTUE](#)

[Załącznik I część A pkt 19 do RZTUE](#)

Rejestrację ZTUE można częściowo przedłużyć w przypadku niektórych towarów lub usług, w odniesieniu do których został zarejestrowany.

Częściowe przedłużenie nie stanowi częściowego zrzeknięcia się tych towarów lub usług, w odniesieniu do których nie przedłużono rejestracji ZTUE.

Rejestrację ZTUE można częściowo przedłużać kilka razy w trakcie pierwotnego podstawowego okresu przedłużenia wynoszącego 6 miesięcy lub podczas 6-miesięcznego okresu karencji. W tym zakresie zob. 22/06/2016, [C-207/15 P](#), CVTC, EU:C:2016:465.

W przypadku każdego częściowego przedłużenia należy uiścić całkowitą kwotę odpowiedniej opłaty, a w przypadku gdy wniosek o częściowe przedłużenie złożono w okresie karencji, należy również uiścić dodatkową opłatę za późne opłacenie opłaty za przedłużenie, tj. 25% opóźnionej opłaty za przedłużenie (lecz nie więcej niż 1500 EUR).

Na przykład:

Rejestracja ZTUE obejmuje 10 klas.

Jeżeli w okresie podstawowym Urząd otrzyma wniosek o e-przedłużenie w odniesieniu do 5 klas (z 10), wymagane opłaty będą następujące:

Podstawowa opłata za e-przedłużenie (w tym klasa 1):	850 EUR
Druga klasa:	50 EUR
Pozostałe klasy (150 EUR x 3):	450 EUR
Całkowita opłata za przedłużenie:	1350 EUR

Jeżeli w okresie karencji Urząd otrzyma nowy wniosek o przedłużenie na dwie następne klasy rejestracji, wymagane opłaty będą następujące:

Dodatkowe klasy (150 EUR x 2):	300 EUR
dopłata w wysokości 25% za opóźnienie:	75 EUR
Całkowita kwota należnych opłat dodatkowych:	375 EUR

Całkowita kwota należnych opłat dodatkowych: 375 EUR.

W tym samym przykładzie na koniec okresu karencji Urząd wydałby właścicielowi powiadomienie o utracie praw wobec pozostałych trzech klas towarów lub usług, które nie zostały przedłużone, w odniesieniu do których uznaje się, że rejestracja wygasła.

10 Wpisy do rejestru

Artykuł [53 ust. 5](#), art. [111 ust. 6](#) i art. [111 ust. 3 lit. k](#)) RZTUE

Artykuł 13 ust. 4 RWW

Artykuł 69 ust. 3 lit. m) oraz art. 69 ust. 5 i art. 71 RWW

Jeżeli wniosek o przedłużenie spełnia wszystkie wymogi, przedłużenie zostanie zarejestrowane.

Urząd powiadomi właściciela o przedłużeniu ważności ZTUE/ZWW, o jego wpisie do rejestru oraz o dacie, od której następuje przedłużenie. Jeżeli wnioskodawcą o odnowienie jest osoba inna niż zarejestrowany właściciel/właściciel lub jego przedstawiciel w aktach, zostaną oni również poinformowani o odnowieniu.

W przypadku gdy przedłużenie nastąpiło wyłącznie w odniesieniu do niektórych towarów i usług objętych rejestracją, Urząd powiadomi właściciela o towarach i usługach, w odniesieniu do których przedłużono rejestrację oraz o wpisie przedłużenia do rejestru i dacie, od której przedłużenie staje się skuteczne (zob. [pkt 11](#) poniżej). Po upływie okresu karencji Urząd powiadomi właściciela o wygaśnięciu rejestracji dla pozostałych wyrobów i usług oraz o ich usunięciu z rejestru.

W przypadku gdy przedłużono rejestrację jedynie niektórych wzorów objętych zbiorowym zgłoszeniem, Urząd powiadomi właściciela o wzorach, w odniesieniu do których przedłużono rejestrację, o wpisie przedłużenia do rejestru i dacie, od której przedłużenie staje się skuteczne (zob. [pkt 11](#) poniżej). Po upływie okresu karencji Urząd powiadomi właściciela o wygaśnięciu rejestracji w odniesieniu do pozostałych wzorów oraz o ich usunięciu z rejestru.

[Art. 53 ust. 5, 8](#) i [art. 99 RZTUE](#)

Artykuł 13 ust. 4 RWW

Artykuł 22 ust. 5 i art. 40 ust. 2 RWWW

W przypadku ustalenia, że rejestracja wygasła, dokonanego przez Urząd na podstawie [art. 53 ust. 8 RZTUE](#) lub art. 22 ust. 5 RWWW, Urząd wykreśli znak/wzór z rejestru i powiadomi o tym fakcie właściciela. Zgodnie z [art. 99 RZTUE](#) lub art. 40 ust. 2 RWWW właściciel/uprawniony może w terminie 2 miesięcy wnieść o wydanie decyzji w tej sprawie.

11 Data wejścia w życie przedłużenia lub wygaśnięcia, konwersja

11.1 Data wejścia w życie przedłużenia

[Artykuł 53 ust. 6 i 8 RZTUE](#)

[Artykuł 67 ust. 2 RDZTUE](#)

Artykuł 12 i art. 13 ust. 4 RWW

Artykuł 22 ust. 6 RWWW

Przedłużenie stanie się skuteczne następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowej rejestracji.

Na przykład:

- Jeśli datą zgłoszenia rejestracji ZTUE jest 01.04.2010 r., rejestracja wygaśnie 01.04.2020 r. W związku z tym przedłużenie staje się skuteczne w dniu następującym po 01.04.2020 r., a mianowicie 02.04.2020 r. Nowy okres rejestracji to 10 lat od tej daty, który skończy się z dniem 01.04.2030 r.
- Na przykład jeśli datą zgłoszenia ZWW jest 01.04.2015 r., rejestracja wygaśnie 01.04.2020 r. W związku z tym przedłużenie staje się skuteczne w dniu następującym po 01.04.2020 r., a mianowicie 02.04.2020 r. Nowy okres rejestracji to 5 lat od tej daty, który skończy się 01.04.2025 r.

Nieistotne jest, czy któraś z tych dat to sobota, niedziela lub dzień ustawowo wolny od pracy. Nawet w przypadkach, gdy opłata za przedłużenie została uiszczona w okresie karencji, przedłużenie staje się skuteczne następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowej rejestracji.

W przypadku wygaśnięcia ZTUE lub ZWW i jego usunięcia z rejestru, wykreślenie staje się skuteczne następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowej rejestracji. Posługując się tymi samymi dwoma przykładami wymienionymi powyżej, usunięcie z rejestru

stałoby się skuteczne z dniem 02.04.2020 r. (w przypadku ZTUE) i 02.04.2020 r. (w przypadku ZWW).

11.2 Konwersja wygasłych ZTUE

Artykuł [53 ust. 3](#) i [art. 139 ust. 5](#) RZTUE

Jeżeli właściciel chce przekształcić swój wygasły ZTUE w znak krajowy, wniosek musi zostać złożony w ciągu 3 miesięcy od dnia następującego po ostatnim dniu 6-miesięcznego okresu karencji. Termin 3 miesięcy na złożenie wniosku o konwersję rozpoczyna się automatycznie, bez powiadomienia (zob. Wytyczne, [część E: Czynności wykonywane w rejestrze, dział 2: Konwersja](#)).

12 Przedłużenie rejestracji znaków międzynarodowych wskazujących UE

Artykuł [202 ust. 1](#) RZTUE

Całością procedury dotyczącej przedłużenia rejestracji znaków międzynarodowych zarządza Biuro Międzynarodowe. Urząd nie zajmuje się wnioskami o przedłużenie ani opłatami za przedłużenie. Biuro Międzynarodowe przesyła powiadomienia w sprawie przedłużenia, przyjmuje opłaty za przedłużenie i wpisuje przedłużenie do międzynarodowego rejestru. W przypadku przedłużenia ta sama data wejścia w życie obowiązuje w odniesieniu do wszystkich wskazań zawartych w rejestracji międzynarodowej, niezależnie od daty wpisu takich wskazań do międzynarodowego rejestru. W przypadku przedłużenia rejestracji międzynarodowej wskazującej UE Biuro Międzynarodowe powiadamia o tym fakcie Urząd.

W przypadku braku przedłużenia rejestracji międzynarodowej w odniesieniu do wskazania UE, może zostać dokonana jej konwersja na znaki krajowe lub późniejsze wskazania państw członkowskich zgodnie z protokołem madryckim. 3-miesięczny termin na złożenie wniosku o konwersję rozpoczyna się w dniu następującym po ostatnim dniu, w którym przedłużenia można jeszcze dokonać przed WIPO zgodnie z art. 7 ust. 4 protokołu madryckiego (zob. Wytyczne, [część E: Czynności wykonywane w rejestrze, dział 2: Konwersja](#)).

13 Przedłużenie rejestracji międzynarodowych wzorów wskazujących UE

Artykuł 106a RWW

Artykuł 22a RWWW

Rejestracje międzynarodowe należy przedłużać bezpośrednio w Biurze Międzynarodowym WIPO zgodnie z art. 17 aktu genewskiego. Urząd nie zajmuje się wnioskami lub opłatami za przedłużenie rejestracji międzynarodowych.

Procedurą przedłużenia rejestracji międzynarodowych wzorów zarządza w całości Biuro Międzynarodowe, które wysyła zawiadomienie o przedłużeniu, przyjmuje opłaty za przedłużenie i wpisuje przedłużenie do Międzynarodowego Rejestru. W przypadku przedłużenia rejestracji międzynarodowych wskazujących UE Biuro Międzynarodowe powiadamia również Urząd.